



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

Warszawa, dnia 31 października 2006 r.

Nr 5

TREŚĆ:

Poz.

ZARZĄDZENIA MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

- 255 Nr 14 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 31 października 2006 r. w sprawie utworzenia Komitetu Sterującego Podprogramu do spraw realizacji Programu MasterPlan SIS II i VIS PL oraz ustanowienia Koordynatora Podprogramu do spraw realizacji Programu MasterPlan SIS II i VIS PL w zakresie kompetencji Ministerstwa Spraw Zagranicznych 309

DECYZJE MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

- 256 Nr 193 z dnia 31 lipca 2006 r. w sprawie zakresu czynności sekretarza stanu i podsekretarza stanu w Ministerstwie Spraw Zagranicznych oraz porządku zastępstw Ministra Spraw Zagranicznych, sekretarza stanu i podsekretarza stanu 310
- 257 Nr 194 z dnia 7 sierpnia 2006 r. w sprawie wyznaczenia Pełnomocnika Ministra Spraw Zagranicznych do spraw promocji i ochrony wizerunku Polski w świecie. 311
- 258 Nr 195 z dnia 11 września 2006 r. w sprawie zmiany właściwości terytorialnej Konsulatu Generalnego Rzeczypospolitej Polskiej w Edynburgu 312
- 259 Nr 196 z dnia 11 września 2006 r. w sprawie zmiany właściwości terytorialnej Konsulatu Generalnego Rzeczypospolitej Polskiej w Londynie. 312
- 260 Nr 197 z dnia 25 września 2006 r. o zmianie decyzji Nr 5 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 30 stycznia 2004 r. w sprawie utworzenia Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w San Francisco (Stany Zjednoczone Ameryki). 312
- 261 Nr 198 z dnia 29 września 2006 r. w sprawie likwidacji Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w Recife (Federacyjna Republika Brazylii) 313
- 262 Nr 199 z dnia 9 października 2006 r. w sprawie utworzenia Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w Turkmenistanie 313
- 263 Nr 200 z dnia 23 października 2006 r. w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Europejskiego Regionalnego Centrum Ekohydrologii. 314
- 264 Nr 202 z dnia 27 października 2006 roku w sprawie zakresu czynności sekretarza stanu i podsekretarza stanu w Ministerstwie Spraw Zagranicznych oraz porządku zastępstw Ministra Spraw Zagranicznych, sekretarza stanu i podsekretarza stanu 315
- 265 Nr 203 z dnia 31 października 2006 r. w sprawie powołania w skład Komitetu Sterującego Podprogramu do spraw realizacji Programu MasterPlan SIS II i VIS PL oraz powołania Koordynatora Podprogramu do spraw realizacji Programu MasterPlan SIS II i VIS PL w zakresie kompetencji Ministerstwa Spraw Zagranicznych 316

DECYZJE DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

- 266 Nr 44 Słz dnia 2 sierpnia 2006 r. w sprawie powołania Zespołu do przeprowadzenia wyboru podmiotów realizujących zadanie zleczone z zakresu polskiej pomocy zagranicznej i międzynarodowej współpracy rozwojowej. 317
- 267 Nr 45 MSZ z dnia 3 sierpnia 2006 r. w sprawie przeznaczenia pozostającej w Zarządzie Obsługi części zysku za 2005 r. 318
- 268 Nr 46 z dnia 4 września 2006 r. w sprawie powołania Zespołu do przeprowadzenia wyboru podmiotów realizujących zadanie zleczone Edukacja Rozwojowa 319
- 269 Nr 47 z dnia 12 września 2006 r. w sprawie wyznaczenia kierownika aplikacji dyplomatyczno-konsularnej. 320

270	Nr 48 z dnia 15 września 2006 r. w sprawie powołania Zespołu do przeprowadzenia wyboru podmiotów realizujących zadanie zlecone Wystawa – Milenijne Cele Rozwoju	320
271	Nr 49 z dnia 19 września 2006 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej do oceny umiejętności praktycznego stosowania przez kandydata do pracy w służbie cywilnej wiedzy zdobytej podczas służby przygotowawczej	321
272	Nr 50 z dnia 28 września 2006 r. w sprawie wyznaczenia komórki koordynującej wykonanie zadań w zakresie przygotowania Konferencji na temat działań antykorupcyjnych, dobrego rządu i praw człowieka	321
273	Nr 51 z dnia 4 października 2006 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na aplikację dyplomatyczno-konsularną	322
274	Nr 52 z dnia 4 października 2006 r. w sprawie powołania Zespołu do przeprowadzenia wyboru podmiotów realizujących zadanie zlecone „Inicjatywy medialne i internetowe Białoruś”	323
275	Nr 53 z dnia 4 października 2006 r. w sprawie powołania Zespołu do przeprowadzenia wyboru podmiotów realizujących zadanie zlecone Pomoc humanitarna dla ludności Libanu	324
276	Nr 54 z dnia 11 października 2006 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw przygotowania Konferencji na temat działań antykorupcyjnych, dobrego rządu i praw człowieka, organizowanej przez Urząd Wysokiego Komisarza Narodów Zjednoczonych do spraw Praw Człowieka (Warszawa, 8–9 listopada 2006 r.)	325
277	Nr 55 z dnia 12 października 2006 r. w sprawie powołania zespołu do opracowania zmian organizacyjnych Ministerstwie Spraw Zagranicznych	326
278	Nr 56 z dnia 16 października 2006 r. w sprawie powołania Zespołu - Grupy Zadaniowej do spraw dyplomatycznego wsparcia organizacji międzynarodowej wystawy EXPO we Wrocławiu w 2012 r.	327
279	Nr 57 z dnia 16 października 2006 r. w sprawie wyznaczenia Szefa Zespołu - Grupy Zadaniowej do spraw dyplomatycznego wsparcia organizacji międzynarodowej wystawy EXPO we Wrocławiu w 2012 r.	328
280	Nr 58 z dnia 11 października 2006 r. w sprawie przeprowadzenia specjalistycznego szkolenia dla członków zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie udzielania medycznej pierwszej pomocy przedlekarskiej	328
281	Nr 59 z dnia 17 października 2006 r. w sprawie przeprowadzenia szkolenia doskonalącego dla ratowników zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie praktycznego prowadzenia prac ratowniczych	332
282	Nr 60 z dnia 27 października 2006 r. w sprawie zmiany rozkładu czasu pracy Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w Abu Zabi w Zjednoczonych Emiratach Arabskich	333
283	Nr 61 z dnia 31 października 2006 r. w sprawie uchylecia decyzji Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej Nr 12 z dnia 9 lutego oraz Nr 22 z dnia 24 lutego 2006 r.	334

255

ZARZĄDZENIE NR 14 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH¹

z dnia 31 października 2006 r.

w sprawie utworzenia Komitetu Sterującego Podprogramu do spraw realizacji Programu MasterPlan SIS II i VIS PL oraz ustanowienia Koordynatora Podprogramu do spraw realizacji Programu MasterPlan SIS II i VIS PL w zakresie kompetencji Ministerstwa Spraw Zagranicznych

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199 i Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319) zarządza się, co następuje:

§ 1. Tworzy się Komitet Sterujący Podprogramu do spraw realizacji Programu dostosowania organów administracji państwowej do współpracy z Systemem Informacyjnym Schengen II i Systemem Informacji Wizowej (MasterPlan SIS II i VIS PL), zwany dalej „Komitetem Sterującym Podprogramu”.

§ 2. Do zadań Komitetu Sterującego Podprogramu należy:

- 1) nadzór nad realizacją projektów wchodzących w skład Podprogramu zgodnie z harmonogramami prac,
- 2) wdrożenie i dokumentowanie procedur zapewniających, że postępowanie ze wszystkimi zagadnieniami projektowymi, szczególnie w zakresie wprowadzanych zmian, będzie pod kontrolą,
- 3) identyfikacja i dokumentowanie potencjalnych problemów, opóźnień i zagrożeń w realizacji projektów, ustalanie przyczyn ich powstania oraz opracowywanie planów naprawczych,
- 4) bieżące identyfikowanie zagadnień projektowych w celu zapewnienia kontroli nad wszystkimi działaniami wykonanymi w zakresie przedmiotu prac,
- 5) prowadzenie rejestru konfiguracji odpowiednio do przedmiotu realizowanych projektów,
- 6) stosowanie procedur w zakresie realizacji projektu i raportowania,

7) przekazywanie do Pełnomocnika Rządu ds. Przygotowania Organów Administracji Państwowej do Współpracy z Systemem Informacyjnym Schengen II (SIS II) i Systemem Informacji Wizowej (VIS) informacji o stanie realizacji projektów.

§ 3. Tworzy się funkcję Koordynatora Podprogramu MasterPlan SIS II i VIS PL w zakresie kompetencji Ministerstwa Spraw Zagranicznych, zwanego dalej „Koordynatorem Podprogramu”.

§ 4. Do zadań Koordynatora Podprogramu należy:

- 1) bieżący nadzór nad prawidłowym przebiegiem realizacji podprogramu w sposób zapewniający osiągnięcie założonych celów w terminie, przy określonych kosztach, wymaganej jakości i poziomie wykonania,
- 2) przekazywanie do Pełnomocnika Rządu ds. Przygotowania Organów Administracji Państwowej do Współpracy z Systemem Informacyjnym Schengen II (SIS II) i Systemem Informacji Wizowej (VIS) informacji o stanie realizacji projektów, w tym informacji o problemach i opóźnieniach w realizacji projektów,
- 3) ustanowienie i utrzymywanie procedur sterowania i weryfikacji podprogramu w zakresie spełnienia wymagań na danym etapie jego realizacji.

§ 5. 1. Obsługę merytoryczną, organizacyjno-techniczną i kancelaryjno-biurową Komitetu zapewnia Departament Konsularny i Polonii.

2. Obsługę merytoryczną, organizacyjno-techniczną i kancelaryjno-biurową Koordynatora Podprogramu zapewnia Biuro Informatyki.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH *Anna E. Fotyga*

¹⁾ Minister Spraw Zagranicznych kieruje działem administracji rządowej – sprawy zagraniczne na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Zagranicznych (Dz. U. Nr 131, poz. 920)

256

DECYZJA NR 193 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 31 lipca 2006 r.

w sprawie zakresu czynności Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Spraw Zagranicznych oraz porządku zastępstw Ministra Spraw Zagranicznych, Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu

Na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199 i Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 237, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319) postanawia się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujący zakres czynności Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Spraw Zagranicznych oraz porządek zastępstw Ministra Spraw Zagranicznych, sekretarza stanu i podsekretarza stanu:

1) Sekretarz Stanu Barbara Tuge-Erecińska:

- a) uczestniczy w posiedzeniach Komitetu Europejskiego Rady Ministrów,
- b) uczestniczy w pracach Rady Polskiego Instytutu Spraw Międzynarodowych,
- c) jest członkiem Rady ds. Przeciwdziałania Narkomanii,
- d) zastępuje Ministra Spraw Zagranicznych,
- e) zastępuje Sekretarza Stanu Pawła Kowala;

2) Sekretarz Stanu Paweł Kowal:

- a) odpowiada za kształtowanie i realizację polskiej polityki wschodniej,
- b) uczestniczy w posiedzeniach Komitetu Rady Ministrów,
- c) odpowiada za problematykę konsularną i Polonii,
- d) uczestniczy w pracach Zespołu ds. Zagospodarowania Granicy Państwowej,
- e) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Polonii i Polaków za Granicą,
- g) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Przygotowania Organów Administracji Państwowej do Współpracy z Systemem Informacyjnym Schengen II (SIS II) i Systemem Informacji Wizowej (VIS),
- f) odpowiada za sprawy dialogu społecznego,
- g) zastępuje Ministra Spraw Zagranicznych,
- h) zastępuje Sekretarza Stanu Barbarę Tuge-Erecińską;

3) Podsekretarz Stanu Stanisław Komorowski:

- a) odpowiada za europejskie sprawy polityczne w wymiarze dwustronnym i wielostronnym,

- b) pełni funkcję dyrektora politycznego na potrzeby Wspólnej Polityki Zagranicznej i Bezpieczeństwa UE,
- c) odpowiada za kwestie związane z udziałem Ministerstwa Spraw Zagranicznych w procesie koordynacji międzyresortowej w dziedzinie integracji europejskiej,
- d) odpowiada za sprawy związane z Protokołem Dyplomatycznym,
- e) współpracuje przy kształtowaniu i realizacji Narodowej Strategii Spójności,
- f) uczestniczy w pracach Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego,
- g) stosownie do polecenia zastępuje sekretarza stanu Barbarę Tuge-Erecińską,
- h) zastępuje Podsekretarza Stanu Witolda Waszczykowskiego;

4) Podsekretarz Stanu Janusz Stańczyk:

- a) odpowiada za sprawy prawne i traktatowe,
- b) odpowiada za problematykę Narodów Zjednoczonych i problemów globalnych oraz organizacji systemu Narodów Zjednoczonych,
- c) odpowiada za kontakty z Sejmem i Senatem pełniąc funkcję Sekretarza Parlamentarnego,
- d) prezentuje stanowisko MSZ podczas rozpatrywania projektu ustawy budżetowej,
- e) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Jakości Regulacji Prawnych,
- f) uczestniczy w pracach Komisji Konkordatowej,
- g) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Wykorzystania środków w Ramach Funduszu Schengen oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego,
- h) zastępuje Podsekretarza Stanu Rafała Wiśniewskiego;

5) Podsekretarz Stanu Witold Waszczykowski:

- a) odpowiada za kształtowanie i realizację polityki bezpieczeństwa, w tym w ramach Sojuszu Północnoatlantyckiego, Unii Europejskiej (polityka bezpieczeństwa i obrony), Organizacji Narodów Zjednoczonych (rozbrownienie, nieproliferaacja, kontrola eksportu) oraz Organizacji Bezpieczeństwa i Współpracy w Europie,

- b) odpowiada za kształtowanie i realizację polityki wobec państw Ameryki Północnej i Ameryki Południowej, Afryki i Bliskiego Wschodu oraz Azji i Pacyfiku,
 - c) w uzgodnieniu z dyrektorem politycznym – zastępuje go w zakresie spraw dotyczących europejskiej polityki bezpieczeństwa i obrony,
 - d) nadzoruje funkcjonowanie Zespołu ds. kontaktów i dialogu z diasporą żydowską,
 - e) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Restrukturyzacji Przemysłu Obronnego;
 - f) uczestniczy w pracach Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej,
 - g) uczestniczy w pracach Zespołu ds. przygotowania projektu wytycznych Prezesa Rady Ministrów określających kierunki działania Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Agencji Wywiadu na 2007 rok,
 - h) stosownie do polecenia zastępuje sekretarza stanu Barbarę Tuge-Ercińską,
 - i) zastępuje Podsekretarza Stanu Stanisława Komorowskiego;
- 6) Podsekretarz Stanu Rafał Wiśniewski:
- a) odpowiada za działania związane z włączeniem działu „sprawy europejskie” do działu „sprawy zagraniczne” oraz za integrację zadań polityki zagranicznej i międzynarodowych stosunków gospodarczych;
 - b) odpowiada za koordynację i programowanie promocji Polski w świecie,
 - c) odpowiada za ekonomiczny wymiar polityki zagranicznej,
 - d) odpowiada za zagraniczną politykę informacyjną, kulturalną, naukową i oświatową,
 - e) odpowiada za międzynarodową politykę rozwojową pełniąc funkcję Krajowego Koordynatora ds. Międzynarodowej Współpracy Rozwojowej i uczestnicząc w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. OECD,
 - f) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Przygotowania Narodowego Planu Rozwoju,
 - g) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Inwestycji Zagranicznych,
 - h) uczestniczy w pracach Rady ds. Zagranicznej Polityki Ekonomicznej,
 - i) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Wspierania Przemian Demokratycznych w Europie Środkowo-Wschodniej,
 - j) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Nowoczesnych Regulacji Gospodarczych,
 - k) uczestniczy w pracach Komitetu Sterującego do opracowania planu zarządzania dla terenu byłego Obozu Zagłady Auschwitz-Birkenau,
 - l) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Paktu Społecznego,
 - m) zastępuje podsekretarza stanu Janusza Stańczyka.
- § 2. Traci moc decyzja Nr 16 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie zakresu czynności sekretarzy stanu i podsekretarzy stanu w Ministerstwie Spraw Zagranicznych oraz porządku zastępstw Ministra Spraw Zagranicznych, sekretarzy stanu i podsekretarzy stanu.
- § 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH *Anna E. Fotyga*

257

DECYZJA NR 194 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 4 sierpnia 2006 r.

w sprawie wyznaczenia Pełnomocnika Ministra Spraw Zagranicznych do spraw promocji i ochrony wizerunku Polski w świecie

Na podstawie § 1 ust. 2 zarządzenia Nr 12 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie ustanowienia i zadań Pełnomocnika Ministra Spraw Zagranicznych do spraw promocji i ochrony wizerunku Polski w świecie postanawia się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się Andrzeja Sadosia, radcę w Ministerstwie Spraw Zagranicznych, na funkcję Pełnomocnika Ministra Spraw Zagranicznych do spraw promocji i ochrony wizerunku Polski w świecie.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH *Anna E. Fotyga*

258

DECYZJA NR 195 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 11 września 2006 r.

w sprawie zmiany właściwości terytorialnej Konsulatu Generalnego Rzeczypospolitej Polskiej w Edynburgu

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199 i Nr 80, poz. 717 oraz z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1414 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319) postanawia się, co następuje:

§ 1. Do właściwości terytorialnej Konsulatu Generalnego Rzeczypospolitej Polskiej w Edynburgu włącza się Irlandię Północną.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH *Anna E. Fotyga*

259

DECYZJA NR 196 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 11 września 2006 r.

w sprawie zmiany właściwości terytorialnej Konsulatu Generalnego Rzeczypospolitej Polskiej w Londynie

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199 i nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1414, oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319) postanawia się, co następuje:

§ 1. Z właściwości terytorialnej Konsulatu Generalnego Rzeczypospolitej Polskiej w Londynie wyłącza się Irlandię Północną.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH *Anna E. Fotyga*

260

DECYZJA NR 197 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 25 września 2006 r.

o zmianie Decyzji nr 5 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 30 stycznia 2004 r. w sprawie utworzenia Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w San Francisco (Stany Zjednoczone Ameryki)

Na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199 i Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 238, poz. 2390, z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1414, oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319) postanawia się, co następuje:

§ 1. W Decyzji nr 5 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 30 stycznia 2004 r. w sprawie utworzenia Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w San Francisco (Stany Zjednoczone Ameryki) § 2 otrzymuje brzmienie:

„Okręg konsularny Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w San Francisco obejmuje następujące jednostki administracyjne (ang. counties) wchodzące w skład północnej części stanu Kalifornia: Amador, Butte, Colusa, Contra Costa, Del Norte, El Dorado, Glenn, Humboldt, Lake, Lassen, Marin, Mendocino, Modoc, Napa, Nevada, Placer, Plumas, Sacramento, San Francisco, Shasta, Sierra, Siskiyou, Solano, Sonoma, Sutter, Tehama, Trinity, Y 010, Yuba.”

§2. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH *Anna E. Fotyga*

261

DECYZJA NR 198 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie likwidacji Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w Recife (Federacyjna Republika Brazylii)

Na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz.U z 2003 r. Nr 24, poz. 199 i Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 238, poz. 2390, z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1414 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319) postanawia się, co następuje:

§ 1. Likwiduje się Konsulat Rzeczypospolitej Polskiej w Recife, kierowany przez konsula honorowego.

§2. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH *Anna E. Fotyga*

262

DECYZJA NR 199 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 9 października 2006 r.

w sprawie utworzenia Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w Turkmenistanie

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199 i Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319) w związku z art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) postanawia się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się Ambasadę Rzeczypospolitej Polskiej w Turkmenistanie, zwaną dalej "ambasadą".

2. Siedzibą ambasady, o której mowa w ust. 1, jest Aszchabad.

§ 2. Ambasada wykonuje funkcje konsularne na obszarze stanowiącym państwo Turkmenistan.

§ 3. Statut ambasady stanowi załącznik nr I do decyzji.

§ 4. Mienie przekazane ambasadzie w zarząd określa załącznik nr 2 do decyzji.

§ 5. Ambasada Rzeczypospolitej Polskiej w Islamskiej Republice Iranu zaprzestaje wykonywania funkcji dyplomatycznych w Turkmenistanie.

§ 6. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH *Anna E. Fotyga*

Załącznik Nr 1 do Decyzji Nr 199 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 9 października 2006 r.

STATUT Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w Turkmenistanie

§ 1.

1. Ambasada Rzeczypospolitej Polskiej w Turkmenistanie jest placówką zagraniczną w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o służbie zagranicznej (Dz. U. Nr 128, poz. 1403 z późn. zm.).

2. Siedzibą ambasady jest Aszchabad.

§ 2.

1. Ambasada używa nazwy „Ambasada Rzeczypospolitej Polskiej w Turkmenistanie”.

2. Ambasada może używać nazwy wymienionej w ust. 1 w tłumaczeniu na język urzędowy państwa przyjmującego, a także na inne języki powszechnie używane w stosunkach zagranicznych.

§ 3.

1. Ambasada prowadzi działalność w zakresie administracji publicznej, związaną ze sprawowaniem funkcji zewnętrznych państwa w sferze spraw zagranicznych – sekcja L dział 75 podklasa 75.21 Z, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 33, poz. 289 z późn. zm.).

2. Działalność podstawowa ambasady obejmuje wykonywanie prac misji dyplomatycznej i misji konsularnej w państwie przyjmującym.

§ 4.

Szczegółowy zakres zadań ambasady określają przepisy wewnętrznego regulaminu organizacyjnego, zatwierzonego przez dyrektora generalnego służby zagranicznej.

Załącznik Nr 2 do decyzji Nr 199 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 9 października 2006 r.

Wykaz mienia przekazanego w zarząd Ambasadzie RP w Turkmenistanie

Środki pieniężne przeznaczone na zakup:

1) wyposażenia urzędu, rezydencji i mieszkań	18.000,- EUR
2) samochodu służbowego	30.000,- EUR
3) sprzętu informatycznego	7.000,- EUR
4) instalacji systemów bezpieczeństwa	15.600,- EUR

263

DECYZJA NR 200 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 23 października 2006 r.

w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Europejskiego Regionalnego Centrum Ekohydrologii

Na podstawie art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 25 kwietnia 1997 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 75, poz. 469 i Nr 141, poz. 943, z 1999 r. Nr 49, poz. 484, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71 i Nr 164, poz. 1365) postanawia się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na utworzenie przez Polską Akademię Nauk Europejskiego Regionalnego Centrum Ekohydrologii, z siedzibą w Łodzi.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH *Anna E. Fotyga*

264

DECYZJA NR 202 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 27 października 2006 r.

w sprawie zakresu czynności Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Spraw Zagranicznych oraz porządku zastępstw Ministra Spraw Zagranicznych, Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu

Na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199, Nr 80, poz. 717 z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 237, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104 oraz z 2006 r. nr 45, poz. 319) postanawia się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujący zakres czynności Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Spraw Zagranicznych oraz porządek zastępstw Ministra Spraw Zagranicznych, Sekretarza Stanu i Podsekretarza Stanu:

1) Sekretarz Stanu Paweł Kowal:

- a) odpowiada za kształtowanie i realizację polskiej polityki wschodniej,
- b) uczestniczy w posiedzeniach Komitetu Rady Ministrów,
- c) odpowiada za problematykę konsularną i Polonii,
- d) uczestniczy w pracach Zespołu ds. Zagospodarowania Granicy Państwowej,
- e) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Polonii i Polaków za Granicą,
- f) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Przygotowania Organów Administracji Państwowej do Współpracy z Systemem Informacyjnym Schengen II (SIS II) i Systemem Informacji Wizowej (VIS),
- g) odpowiada za sprawy dialogu społecznego,
- h) zastępuje Ministra Spraw Zagranicznych;

2) Podsekretarz Stanu Witold Sobków:

- a) odpowiada za europejskie sprawy polityczne w wymiarze dwustronnym i wielostronnym,
- b) pełni funkcję dyrektora politycznego na potrzeby Wspólnej Polityki Zagranicznej i Bezpieczeństwa UE,
- c) uczestniczy w posiedzeniach Komitetu Europejskiej Rady Ministrów,
- d) odpowiada za kwestie związane z udziałem Ministerstwa Spraw Zagranicznych w procesie koordynacji międzyresortowej w dziedzinie integracji europejskiej,
- e) odpowiada za sprawy związane z Protokołem Dyplomatycznym,
- f) współpracuje przy kształtowaniu i realizacji Narodowej Strategii Spójności,

- g) uczestniczy w pracach Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego,
- h) zastępuje sekretarza stanu Pawła Kowala,
- i) zastępuje Podsekretarza Stanu Witolda Waszczykowskiego;

3) Podsekretarz Stanu Janusz Stańczyk:

- a) odpowiada za sprawy prawne i traktatowe,
- b) odpowiada za problematykę Narodów Zjednoczonych i problemów globalnych oraz organizacji systemu Narodów Zjednoczonych,
- c) odpowiada za kontakty z Sejmem i Senatem pełniąc funkcję Sekretarza Parlamentarnego,
- d) prezentuje stanowisko MSZ podczas rozpatrywania projektu ustawy budżetowej,
- e) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Jakości Regulacji Prawnych,
- f) uczestniczy w pracach Komisji Konkordatowej,
- g) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Wykorzystania środków w Ramach Funduszu Schengen oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego,
- h) stosowanie do polecenia zastępuje sekretarza stanu Pawła Kowala w posiedzeniach Komitetu Rady Ministrów,
- i) zastępuje Podsekretarza Stanu Rafała Wiśniewskiego;

4) Podsekretarz Stanu Witold Waszczykowski:

- a) odpowiada za kształtowanie i realizację polityki bezpieczeństwa, w tym w ramach Sojuszu Północnoatlantyckiego, Unii Europejskiej (polityka bezpieczeństwa i obrony); Organizacji Narodów Zjednoczonych (rozbrownienie, nieprolifercja, kontrola eksportu) oraz Organizacji Bezpieczeństwa i Współpracy w Europie,
- b) odpowiada za kształtowanie i realizację polityki wobec państw Ameryki Północnej i Ameryki Południowej, Afryki i Bliskiego Wschodu oraz Azji i Pacyfiku,
- c) uczestniczy w pracach Rady Polskiego Instytutu Spraw Międzynarodowych,
- d) odpowiada za działalność planistyczno – analityczną w polityce zagranicznej,

- e) w uzgodnieniu z dyrektorem politycznym – zastępuje go w zakresie spraw dotyczących europejskiej polityki bezpieczeństwa i obrony,
 - f) nadzoruje funkcjonowanie Zespołu ds. kontaktów i dialogu z diasporą żydowską,
 - g) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Restrukturyzacji Przemysłu Obronnego,
 - h) uczestniczy w pracach Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej,
 - i) uczestniczy w pracach Zespołu ds. przygotowania projektu wytycznych Prezesa Rady Ministrów określających kierunki działania Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Agencji Wywiadu na 2007 rok,
 - j) zastępuje Podsekretarza Stanu Witolda Sobków;
- 5) Podsekretarz Stanu Rafał Wiśniewski:
- a) odpowiada za koordynację i programowanie promocji Polski w świecie,
 - b) odpowiada za ekonomiczny wymiar polityki zagranicznej,
 - c) odpowiada za zagraniczną politykę informacyjną, kulturalną, naukową i oświatową,
 - d) odpowiada za międzynarodową politykę rozwojową pełniąc funkcję Krajowego Koordynatora ds. Międzynarodowej Współpracy Rozwojowej i uczestnicząc w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. OECD,
 - e) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Przygotowania Narodowego Planu Rozwoju,
- f) jest członkiem Rady ds. Przeciwdziałania Narkomanii,
 - g) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Komitetu Organizacyjnego EXPO 2012,
 - h) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Inwestycji Zagranicznych,
 - i) uczestniczy w pracach Rady ds. Zagranicznej Polityki Ekonomicznej,
 - j) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Wspierania Przemian Demokratycznych w Europie Środkowo-Wschodniej,
 - k) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Nowoczesnych Regulacji Gospodarczych,
 - l) uczestniczy w pracach Komitetu Sterującego do opracowania planu zarządzania dla terenu byłego Obozu Zagłady Auschwitz-Birkenau,
 - m) uczestniczy w pracach Międzyresortowego Zespołu ds. Paktu Społecznego,
 - n) zastępuje Podsekretarza Stanu Janusza Stańczyka.

§ 2. Traci moc decyzja Nr 193 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 31 lipca 2006 r. w sprawie zakresu czynności sekretarza stanu i podsekretarza stanu w Ministerstwie Spraw Zagranicznych oraz porządku zastępstw Ministra Spraw Zagranicznych, sekretarza stanu i podsekretarza stanu.

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH *Anna E. Fotyga*

265

DECYZJA NR 203 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 31 października 2006 r.

w sprawie powołania w skład Komitetu Sterującego Podprogramu do spraw realizacji Programu MasterPlan SIS II i VIS PL oraz powołania Koordynatora Podprogramu do spraw realizacji Programu MasterPlan SIS II i VIS PL w zakresie kompetencji Ministerstwa Spraw Zagranicznych

Na podstawie § 1 i 3 zarządzenia nr 14 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 31 października 2006 r. w sprawie utworzenia Komitetu Sterującego Podprogramu do spraw realizacji Programu MasterPlan SIS II i VIS PL oraz ustanowienia Koordynatora Podprogramu do spraw realizacji Programu MasterPlan SIS II i VIS PL w zakresie kompetencji Ministerstwa Spraw Zagranicznych postanawia się, co następuje:

§ 1. W skład Komitetu Sterującego Podprogramu wchodzi:

- 1) Przewodniczący – Paweł Kowal, Sekretarz Stanu w Ministerstwie Spraw Zagranicznych;
- 2) Członkowie:
 - a) Grzegorz Pachulski – Dyrektor, Biuro Informatyki,
 - b) Andrzej Papierz – Dyrektor Biura Kadr i Szkolenia,

- c) Jacek Junosza-Kisielewski – z-ca Dyrektora Departament Konsularny i Polonii,
- d) Zbigniew Powałka – z-ca Dyrektora, Biuro Łączności,
- e) Mariusz Skórko – z-ca Dyrektora, Biuro Administracji i Finansów;

- 3) Sekretarz – Ryszard Szklany – Naczelnik Wydziału Współpracy Europejskiej, Departament Konsularny i Polonii.

§ 2. Na funkcję Koordynatora Podprogramu wyznacza się Pana Włodzimierza Marcińskiego, z-cę Dyrektora Biura Informatyki.

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER SPRAW ZAGRANICZNYCH *Anna E. Fotyga*

266

DECYZJA NR 44 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 2 sierpnia 2006 r.

w sprawie powołania Zespołu do przeprowadzenia wyboru podmiotów realizujących zadanie zlecone z zakresu polskiej pomocy zagranicznej i międzynarodowej współpracy rozwojowej

Na podstawie § 5 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 3 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Spraw Zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 1, poz. 6, z 2005 r. Nr 2, poz. 33 i Nr 4, poz. 72 oraz z 2006 r. Nr 1, poz. 4 i 6) postanawia się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół do przeprowadzenia wyboru podmiotów realizujących zadanie zlecone z zakresu polskiej pomocy zagranicznej i międzynarodowej współpracy rozwojowej, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący Zespołu – Andrzej Skrzydło, z-ca Dyrektora, Departament Współpracy Rozwojowej;
- 2) członkowie:
 - a) Krzysztof Bojko, Departament Afryki i Bliskiego Wschodu,
 - b) Hanna Gąsowska, Departament Afryki i Bliskiego Wschodu,
 - c) Witold Karp, Departament Afryki i Bliskiego Wschodu,
 - d) Piotr Opaliński, Departament Afryki i Bliskiego Wschodu,
 - e) Mirosław Zasada, Departament Azji i Pacyfiku,
 - f) Wojciech Ostrowski, Departament Europy,
 - g) Maria Domańska, Departament Polityki Wschodniej,
 - h) Ewa Figel, Departament Polityki Wschodniej,
 - i) Dariusz Górczyński, Departament Polityki Wschodniej,

- j) Tomasz Orłowski, Departament Polityki Wschodniej,
- k) Rafał Poborski, Departament Polityki Wschodniej,
- l) Izabela Rybak, Departament Polityki Wschodniej,
- m) Jerzy Stankiewicz, Departament Polityki Wschodniej,
- n) Maria Ślebioda, Departament Polityki Wschodniej,
- o) Krzysztof Buzalski, Departament Współpracy Rozwojowej,
- p) Piotr Iwaniuk, Departament Współpracy Rozwojowej,
- q) Piotr Stolecki, Departament Współpracy Rozwojowej,
- r) Mirosław Sycz, Departament Współpracy Rozwojowej,
- s) Barbara Szymanowska, Departament Współpracy Rozwojowej,
- t) Małgorzata Twardowska, Departament Współpracy Rozwojowej;
- 3) Sekretarz – członek Zespołu: Olga Zawadzka-Kucharska, Departament Współpracy Rozwojowej.

2. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w jego pracach z głosem doradczym przedstawicieli innych komórek organizacyjnych, urzędów, instytucji lub organizacji.

3. W razie nieobecności któregoś z członków Zespołu, Dyrektor komórki organizacyjnej oddelegowanego członka Zespołu może wyznaczyć innego pracownika do zastępstwa w pracach Zespołu.

4. W posiedzeniach Zespołu weźmie udział w charakterze obserwatora dwóch przedstawicieli organizacji

pozarządowych wskazanych przez Radę do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi przy Ministrze Spraw Zagranicznych.

§ 3. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje Podsekretarz Stanu Rafał Wiśniewski.

§ 4. 1. Do zadań Zespołu należy wybór, w oparciu o wcześniej ustalone kryteria, najkorzystniejszych projektów i rekomendowania podmiotów do realizowania zadania, o którym mowa w § 1.

2. Ocena i rekomendacja wniosków odbywa się na poziomie Zespołów terytorialnych określonych w regulaminie prac Zespołu, w skład których wchodzi pracownicy Departamentu Współpracy Rozwojowej oraz ekspert/ekspersi od danego kraju/regionu z odpowiedniego departamentu terytorialnego.

§ 5. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu, Zespół zatwierdza regulamin prac Zespołu.

§ 6. Przewodniczący Zespołu może zlecać przygotowanie opinii i innych materiałów niezbędnych do prac Zespołu.

§ 7. 1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu na okres nieobecności wyznacza zastępcę spośród członków Zespołu.

3. Pracownicy powołani w skład Zespołu zostają zwolnieni z obowiązków służbowych wykonywanych przez nich w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Spraw Zagranicznych na czas niezbędny do wykonywania obowiązków w Zespole.

§ 8. 1. Obsługę Zespołu zapewnia Departament Współpracy Rozwojowej.

2. Koszty obsługi działalności Zespołu, w tym koszty zleceń, o których mowa w § 6 pokrywane są ze środków budżetowych przeznaczonych na finansowanie zadań Departamentu Współpracy Rozwojowej.

§ 9. Zespół działa do czasu wystosowania do Ministerstwa Finansów odpowiednich wniosków o uruchomienie środków na realizację rekomendowanych projektów.

§ 10. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Piotr Wojtczak*

267

DECYZJA NR 45 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ MSZ

z dnia 3 sierpnia 2006 r.

w sprawie przeznaczenia pozostającej w Zarządzie Obsługi części zysku za 2005 r.

Na podstawie przepisu § 60 ust. 3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształcaniu w inną formę organizacyjno-prawną (Dz. U. Nr 116 poz. 783) postanawiam, co następuje:

§ 1. Zysk w kwocie 13.973,22 zł (słownie: trzynaście tysięcy dziewięćset siedemdziesiąt trzy zł 22/100) osiągnięty przez Zarząd Obsługi w 2005 r. przeznacza się na zakup środków trwałych na potrzeby własne.

nięty przez Zarząd Obsługi w 2005 r. przeznacza się na zakup środków trwałych na potrzeby własne.

§ 2. Upoważniam Dyrektora Zarządu Obsługi do gospodarowania ww. środkami zgodnie z ich przeznaczeniem.

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Piotr Wojtczak*

268

DECYZJA NR 46 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 4 września 2006 r.

w sprawie powołania Zespołu do przeprowadzenia wyboru podmiotów realizujących zadanie zlecone Edukacja Rozwojowa

Na podstawie § 5 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 3 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Spraw Zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 1, poz. 6, z 2005 r. Nr 2, poz. 33 i Nr 4, poz. 72 oraz z 2006 r. Nr 1, poz. 4 i 6) postanawia się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół do przeprowadzenia wyboru podmiotu realizującego zadanie zlecone Edukacja Rozwojowa, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący Zespołu – Andrzej Skrzydło, z-ca Dyrektora, Departament Współpracy Rozwojowej;
- 2) członkowie:
 - a) Sylwia Golonka, Departament Promocji,
 - b) Dorota Markiewicz-Zemke, Departament Systemu Informacji,
 - c) Olga Zawadzka-Kucharska, Departament Współpracy Rozwojowej;
- 3) Sekretarz – członek Zespołu: Agata Czaplińska, Departament Współpracy Rozwojowej.

2. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w jego pracach, z głosem doradczym, przedstawicieli innych komórek organizacyjnych, urzędów, instytucji lub organizacji.

3. W razie nieobecności któregoś z członków Zespołu, Dyrektor komórki organizacyjnej oddelegowanego członka Zespołu może wyznaczyć innego pracownika do zastępstwa w pracach Zespołu.

4. W posiedzeniach Zespołu weźmie udział w charakterze obserwatora jeden z dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych wskazanych przez Radę do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi przy Ministrze Spraw Zagranicznych.

§ 3. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje Podsekretarz Stanu odpowiedzialny za międzynarodową politykę rozwojową.

§ 4. Do zadań Zespołu należy wybór, w oparciu o wcześniej ustalone kryteria, najkorzystniejszego projektu i rekomendowanie podmiotu do realizowania zadania, o którym mowa w § 1.

§ 5. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu, Zespół zatwierdza regulamin prac Zespołu.

§ 6. Przewodniczący Zespołu może zlecać przygotowanie opinii i innych materiałów niezbędnych do prac Zespołu.

§ 7. 1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu na okres nieobecności wyznacza zastępcę spośród członków Zespołu.

3. Pracownicy powołani w skład Zespołu zostają zwolnieni z obowiązków służbowych wykonywanych przez nich w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Spraw Zagranicznych na czas niezbędny do wykonywania obowiązków w Zespole.

§ 8. 1. Obsługę Zespołu zapewnia Departament Współpracy Rozwojowej.

2. Koszty obsługi działalności Zespołu, w tym koszty zleceń, o których mowa w § 6 pokrywane są ze środków budżetowych przeznaczonych na finansowanie zadań Departamentu Współpracy Rozwojowej.

§ 9. Zespół działa do czasu przyjęcia przez Ministra Finansów odpowiednich wniosków o uruchomienie środków na realizację rekomendowanych projektów.

§ 10. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

269

DECYZJA NR 47 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 12 września 2006 r.

w sprawie wyznaczenia kierownika aplikacji dyplomatyczno-konsularnej

Na podstawie § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 19 lipca 2002 r. w sprawie organizacji aplikacji dyplomatyczno-konsularnej, sposobu dokumentowania znajomości języków obcych oraz szczegółowych zasad przeprowadzania egzaminu dyploma-

tyczno-konsularnego (Dz. U. Nr 121, poz. 1042 z późn. zm.) postanawiam co następuje:

§ 1. Wyznaczam na kierownika aplikacji dyplomatyczno-konsularnej Krzysztofa Szczepanika, I radcę.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

270

DECYZJA NR 48 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 15 września 2006 r.

w sprawie powołania Zespołu do przeprowadzenia wyboru podmiotów realizujących zadanie zlecone Wystawa – Milenijne Cele Rozwoju

Na podstawie § 5 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 3 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Spraw Zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 1, poz. 6, z 2005 r. Nr 2, poz. 33 i Nr 4, poz. 72 oraz z 2006 r. Nr 1, poz. 4 i 6) postanawia się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół do przeprowadzenia wyboru podmiotu realizującego zadanie zlecone Wystawa – Milenijne Cele Rozwoju, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący Zespołu – Andrzej Skrzydło, z-ca Dyrektora, Departament Współpracy Rozwojowej,
- 2) członkowie:
 - a) Sylwia Golonka, Departament Promocji,
 - b) Ewa Anzorge, Departament Systemu Narodów Zjednoczonych i Problemów Globalnych,
 - c) Olga Zawadzka-Kucharska, Departament Współpracy Rozwojowej;
- 3) Sekretarz – członek Zespołu: Agata Czaplińska, Departament Współpracy Rozwojowej.

2. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w jego pracach, z głosem doradczym, przedstawi-

cieli innych komórek organizacyjnych, urzędów, instytucji lub organizacji.

3. W razie nieobecności któregoś z członków Zespołu, Dyrektor komórki organizacyjnej oddelegowanego członka Zespołu może wyznaczyć innego pracownika do zastępstwa w pracach Zespołu.

4. W posiedzeniach Zespołu weźmie udział w charakterze obserwatora jeden z dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych wskazanych przez Radę do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi przy Ministrze Spraw Zagranicznych.

§ 3. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje Podsekretarz Stanu odpowiedzialny za międzynarodową politykę rozwojową.

§ 4. Do zadań Zespołu należy wybór, w oparciu o wcześniej ustalone kryteria, najkorzystniejszego projektu i rekomendowanie podmiotu do realizowania zadania, o którym mowa w § 1.

§ 5. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu, Zespół zatwierdza regulamin prac Zespołu.

§ 6. Przewodniczący Zespołu może zlecać osobom niebędącym pracownikami Ministerstwa Spraw Zagranicznych przygotowanie opinii i innych materiałów niezbędnych do prac Zespołu.

§ 7. 1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu na okres nieobecności wyznacza zastępcę spośród członków Zespołu.

3. Pracownicy powołani w skład Zespołu zostają zwolnieni z obowiązków służbowych wykonywanych przez nich w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Spraw Zagranicznych na czas niezbędny do wykonywania obowiązków w Zespole.

§ 8. 1. Obsługę Zespołu zapewnia Departament Współpracy Rozwojowej.

2. Koszty obsługi działalności Zespołu, w tym koszty zleceń, o których mowa w § 6 pokrywane są ze środków budżetowych przeznaczonych na finansowanie zadań Departamentu Współpracy Rozwojowej.

§ 9. Zespół działa do czasu przyjęcia przez Ministra Finansów odpowiednich wniosków o uruchomienie środków na realizację rekomendowanych projektów.

§ 10. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

271

DECYZJA NR 49 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 19 września 2006 r.

w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej do oceny umiejętności praktycznego stosowania przez kandydata do pracy w służbie cywilnej wiedzy zdobytej podczas służby przygotowawczej

Na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 1999 r. Nr 49, poz. 483 z późn. zm.) postanawiam co następuje:

§ 1. 1. Powołuję komisję egzaminacyjną do oceny umiejętności praktycznego stosowania przez kandydata do pracy w służbie cywilnej wiedzy zdobytej podczas służby przygotowawczej w służbie cywilnej, zwaną dalej "komisją".

2. Na przewodniczącego komisji wyznaczam Pana Ryszarda Moroza - st. radcę ministra.

3. Na członków komisji wyznaczam:

- 1) Annę Bogusz, I sekretarza,
- 2) Krystynę Łagodę, radcę ministra,
- 3) Agnieszkę Reszke, głównego specjalistę.

§ 2. Wyznaczam termin przeprowadzenia rozmów komisji z kandydatami do pracy w służbie cywilnej na dzień 10 października 2006 r.

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

272

DECYZJA NR 50 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 28 września 2006 r.

w sprawie wyznaczenia komórki koordynującej wykonanie zadań w zakresie przygotowania Konferencji na temat działań antykorupcyjnych, dobrego rządu i praw człowieka

Na podstawie § 5 ust. 2 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 3 Ministra Spraw Zagranicznych

z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Spraw Zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 1, poz. 6, z 2005 r. Nr 2,

poz. 33 i Nr 4, poz. 72 oraz z 2006 r. Nr 1 poz. 4 i 6) postanawia się, co następuje:

§ 1. Departament Systemu Informacji jest komórką koordynującą wykonanie zadań w zakresie przygotowania Konferencji na temat działań antykorupcyjnych, dobrego rządu i praw człowieka, organizowanej przez Urząd Wysockiego komisarza Narodów Zjednoczonych do spraw Praw Człowieka w Warszawie, w dniach 8–9 listopada 2006 r.

§ 2. 1. W celu zapewnienia wykonywania funkcji koordynacyjnej przez Departament Systemu Informacji Dyrektor Departamentu Systemu Informacji jest uprawniony do:

- 1) wyznaczania, w porozumieniu z dyrektorami komórek organizacyjnych oraz Dyrektorem Zarządu Obsługi MSZ, terminów wykonania zadań szczegółowych, dotyczących przygotowania konferencji

i należących do właściwości kierowanych przez nich komórek organizacyjnych;

- 2) reprezentowania Ministerstwa Spraw Zagranicznych wobec innych urzędów administracji oraz instytucji w sprawach związanych z organizacją konferencji;
- 3) organizowania i wyznaczania terminów spotkań roboczych z udziałem przedstawicieli wyznaczonych przez dyrektorów komórek organizacyjnych, o których mowa w pkt 1 oraz Dyrektora Zarządu Obsługi MSZ.

2. Dyrektor Departamentu Systemu Informacji składa dyrektorowi generalnemu służby zagranicznej okresowe informacje dotyczące stanu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1.

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

273

DECYZJA NR 51 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 4 października 2006 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na aplikację dyplomatyczno-konsularną

Na podstawie § 4 Rozporządzenia Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 15 lipca 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konkursu na aplikację dyplomatyczno-konsularną (DZ. U. Nr 121, poz. 1041z późn. zm.) postanawia się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu na aplikację dyplomatyczno-konsularną, ogłoszonego we wrześniu 2006 r., zwaną dalej „komisją”.

2. Na przewodniczącego komisji wyznaczam Andrzeja Jaroszyńskiego, ambasadora tytularnego.

3. Na zastępcę przewodniczącego wyznaczam Jerzego Pomianowskiego, ambasadora tytularnego.

4. Na członków komisji wyznaczam:

- 1) Marcina Nawrota, radcę-ministra;
- 2) Przemysława Czyża, I radcę;
- 3) Mirosława Łuczkę, I radcę;
- 4) Urszulę Pałasz, I radcę.

5. Sekretarzem komisji wyznaczam Agnieszkę Reszke, głównego specjalistę.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

274

DECYZJA NR 52 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 4 października 2006 r.

w sprawie powołania Zespołu do przeprowadzenia wyboru podmiotów realizujących zadanie zleczone „Inicjatywy medialne i internetowe Białoruś”

Na podstawie § 5 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 3 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Spraw Zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 1, poz. 6, z 2005 r. Nr 2, poz. 33 i Nr 4, poz. 72 oraz z 2006 r. Nr 1, poz. 4 i 6) postanawia się, co następuje:

§1. Powołuje się Zespół do przeprowadzenia wyboru podmiotu realizującego zadanie zleczone „Inicjatywy medialne i internetowe Białoruś”, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący Zespołu – Andrzej Skrzydło, Z-ca Dyrektora Departamentu Współpracy Rozwojowej,
- 2) członkowie:
 - a) Maria Domańska, Departament Polityki Wschodniej,
 - b) Krzysztof Baliński, Departament Systemu Informacji,
 - c) Mirosław Sycz, Departament Współpracy Rozwojowej;
- 3) Sekretarz – członek Zespołu: Małgorzata Twardowska, Departament Współpracy Rozwojowej.

2. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w jego pracach, z głosem doradczym, przedstawicieli innych komórek organizacyjnych, urzędów, instytucji lub organizacji.

3. W razie nieobecności któregoś z członków Zespołu, dyrektor komórki organizacyjnej oddelegowanego członka Zespołu może wyznaczyć innego pracownika do zastępstwa w pracach Zespołu.

4. W posiedzeniach Zespołu weźmie udział w charakterze obserwatora jeden z dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych wskazanych przez Radę do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi przy Ministrze Spraw Zagranicznych.

§ 3. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje Podsekretarz Stanu odpowiedzialny za międzynarodową politykę rozwojową.

§ 4. Do zadań Zespołu należy wybór, w oparciu o wcześniej ustalone kryteria, najkorzystniejszego projektu i rekomendowanie podmiotu do realizowania zadania, o którym mowa w § 1.

§ 5. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu, Zespół zatwierdza regulamin prac Zespołu.

§ 6. Przewodniczący Zespołu może zlecać osobom niebędącym pracownikami Ministerstwa Spraw Zagranicznych przygotowanie opinii i innych materiałów niezbędnych do prac Zespołu.

§ 7. 1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu na okres nieobecności wyznacza zastępcę spośród członków Zespołu.

3. Pracownicy powołani w skład Zespołu zostają zwolnieni z obowiązków służbowych wykonywanych przez nich w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Spraw Zagranicznych na czas niezbędny do wykonywania obowiązków w Zespole.

§ 8. 1. Obsługę Zespołu zapewnia Departament Współpracy Rozwojowej.

2. Koszty obsługi działalności Zespołu, w tym koszty zleceń, o których mowa w § 6 pokrywane są ze środków budżetowych przeznaczonych na finansowanie zadań Departamentu Współpracy Rozwojowej.

§ 9. Zespół działa do czasu przyjęcia przez Ministra Finansów odpowiednich wniosków o uruchomienie środków na realizację rekomendowanych projektów.

§ 10. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

275

DECYZJA NR 53 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 4 października 2006 r.

w sprawie powołania Zespołu do przeprowadzenia wyboru podmiotów realizujących zadanie zlecone Pomoc humanitarna dla ludności Libanu

Na podstawie § 5 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 3 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Spraw Zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 1, poz. 6, z 2005 r. Nr 2, poz. 33 i Nr 4, poz. 72 oraz z 2006 r. Nr 1, poz. 4 i 6) postanawia się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół do przeprowadzenia wyboru podmiotu realizującego zadanie zlecone Pomoc humanitarna dla ludności Libanu, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący Zespołu – Andrzej Skrzydło, z-ca Dyrektora, Departament Współpracy Rozwojowej;
- 2) członkowie:
 - a) Tomasz Husak, pracownik Departamentu Unii Europejskiej;
 - b) Bogusław Ochodek, pracownik Departamentu Afryki i Bliskiego Wschodu;
 - c) Jarosław Strejczek, pracownik Departamentu Systemu Narodów Zjednoczonych i Problemów Globalnych;
 - d) Piotr Stolecki, pracownik Departamentu Współpracy Rozwojowej;
 - e) Krzysztof Buzalski, pracownik Departamentu Współpracy Rozwojowej;
- 3) Sekretarz – członek Zespołu: Barbara Gronowska, pracownik Departamentu Współpracy Rozwojowej.

2. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w jego pracach, z głosem doradczym, przedstawicieli innych komórek organizacyjnych, urzędów, instytucji lub organizacji.

3. W razie nieobecności któregoś z członków Zespołu, Dyrektor komórki organizacyjnej oddelegowanego członka Zespołu może wyznaczyć innego pracownika do zastępstwa w pracach Zespołu.

4. W posiedzeniach Zespołu weźmie udział w charakterze obserwatora jeden z dwóch przedstawicieli

organizacji pozarządowych wskazanych przez Radę do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi przy Ministrze Spraw Zagranicznych.

§ 3. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje Podsekretarz Stanu odpowiedzialny za międzynarodową politykę rozwojową.

§ 4. Do zadań Zespołu należy wybór, w oparciu o wcześniej ustalone kryteria, najkorzystniejszego projektu i rekomendowanie podmiotu do realizowania zadania, o którym mowa w § 1.

§ 5. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu, Zespół zatwierdza regulamin prac Zespołu.

§ 6. Przewodniczący Zespołu może zlecać przygotowanie opinii i innych materiałów niezbędnych do prac Zespołu.

§ 7. 1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu na okres nieobecności wyznacza zastępcę spośród członków Zespołu.

3. Pracownicy powołani w skład Zespołu zostają zwolnieni z obowiązków służbowych wykonywanych przez nich w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Spraw Zagranicznych na czas niezbędny do wykonywania obowiązków w Zespole.

§ 8. 1. Obsługę Zespołu zapewnia Departament Współpracy Rozwojowej.

2. Koszty obsługi działalności Zespołu, w tym koszty zleceń, o których mowa w § 6 pokrywane są ze środków budżetowych przeznaczonych na finansowanie zadań Departamentu Współpracy Rozwojowej.

§ 9. Zespół działa do czasu przyjęcia przez Ministra Finansów odpowiednich wniosków o uruchomienie środków na realizację rekomendowanych projektów.

§ 10. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

276

DECYZJA NR 54 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 11 października 2006 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw przygotowania Konferencji na temat działań antykorupcyjnych, dobrego rządu i praw człowieka, organizowanej przez Urząd Wysokiego Komisarza Narodów Zjednoczonych do spraw Praw Człowieka (Warszawa, 8–9 listopada 2006 r.)

Na podstawie § 5 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 3 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Spraw Zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 1, poz. 6, z 2005 r. Nr 2, poz. 33 i Nr 4, poz. 72 oraz z 2006 r. Nr 1, poz. 4 i 6) postanawia się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół do spraw przygotowania Konferencji na temat działań antykorupcyjnych, dobrego rządu i praw człowieka, organizowanej przez Urząd Wysokiego Komisarza Narodów Zjednoczonych do spraw Praw Człowieka (Warszawa, 8–9 listopada 2006 r.), zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. 1. Zadaniem Zespołu jest:

- 1) logistyczne przygotowanie Konferencji;
- 2) dystrybucja materiałów informacyjnych i promocyjnych;
- 3) koordynacja przygotowania list uczestników i gości oraz wysyłki zaproszeń;
- 4) obsługa organizacyjna i techniczna Konferencji;
- 5) obsługa medialna oraz protokolarna Konferencji.

2. W realizacji zadań Zespół współpracuje z Akademią Dyplomatyczną, BOR, Policją, Strażą Graniczną oraz innymi instytucjami współpracującymi.

§ 3. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Aleksandra Piątkowska, z-ca Dyrektora, Departament Systemu Informacji,
- 2) Członkowie:
 - a) Wacław Oleksy, Departament Systemu Informacji,
 - b) Anna Maczkowska, Departament Systemu Informacji,
 - c) Tomasz Szeratics, Departament Systemu Informacji,
 - d) Joanna Grodzka, Departament Afryki i Bliskiego Wschodu,

- e) Małgorzata Połomska, Departament Prawno-Traktatowy,
- f) Tomasz Moszczyński, Departament Ameryki,
- g) Agnieszka Wyżnikiewicz, Departament Systemu Narodów Zjednoczonych i Polityki Globalnej,
- h) Józef Domagalski, Departament Europy,
- i) Piotr Sitarski, Departament Polityki Wschodniej,
- j) Jerzy Jędrzejuk, Protokół Dyplomatyczny,
- k) Paweł Kołodziej, Biuro Informatyki,
- l) Zbigniew Stępniewski, Zarząd Obsługi.

2. Przewodniczący odpowiada za terminowe wykonanie zadań Zespołu.

3. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w jego pracach przedstawicieli innych komórek organizacyjnych Ministerstwa Spraw Zagranicznych, urzędów, instytucji lub organizacji.

4. Przewodniczący może, w porozumieniu z dyrektorami komórek organizacyjnych oraz Dyrektorem Zarządu Obsługi Ministerstwa Spraw Zagranicznych, wyznaczać terminy wykonania zadań szczegółowych oraz wyznaczać terminy spotkań roboczych członków Zespołu.

5. Obecność na spotkaniach wyznaczonych przez Przewodniczącego jest dla członków Zespołu obowiązkowa.

6. Przewodniczący Zespołu może zlecać przygotowanie opinii i innych materiałów niezbędnych do prac Zespołu.

7. Przewodniczący wyznacza na czas nieobecności zastępcę spośród członków Zespołu.

§ 4. Koszty obsługi działalności Zespołu, w tym koszty zleceń, o których mowa w § 3 ust. 6, pokrywane są ze środków budżetowych Ministerstwa Spraw Zagranicznych, których dysponentem jest Departament Systemu Informacji.

§ 5. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

277

DECYZJA NR 55 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 12 października 2006 r.

w sprawie powołania zespołu do opracowania zmian organizacyjnych w Ministerstwie Spraw Zagranicznych

Na podstawie § 5 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 3 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Spraw Zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 1, poz. 6, z 2005 r. Nr 2, poz. 33 i Nr 4, poz. 72 oraz z 2006 r. Nr 1, poz. 4 i 6) postanawia się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół do opracowania zmian organizacyjnych w Ministerstwie Spraw Zagranicznych, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. Zadaniem Zespołu jest opracowanie projektów zmian organizacyjnych w Ministerstwie Spraw Zagranicznych na podstawie analizy potrzeb zgłoszonych przez dyrektorów komórek organizacyjnych MSZ a także zaleceń pokontrolnych sformułowanych przez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

§ 3. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący Pan Jarosław Lindenberg – Dyrektor, Sekretariat Ministra;
- 2) członkowie:
 - a) Jarosław Starzyk – Dyrektor, Departament Unii Europejskiej,
 - b) Andrzej Papierz – Dyrektor Departamentu Kadr i Szkolenia,
 - c) Jerzy Chmielewski – Zastępca Dyrektora Departamentu Europy,
 - d) Przemysław Czyż – Zastępca Dyrektora Biura Dyrektora Generalnego.

2. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby, nie będące członkami Zespołu.

§ 4. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, jego obowiązki przejmuje osoba wyznaczona przez Przewodniczącego.

3. W celu realizacji zadań Zespołu Przewodniczący może określać sposoby i terminy wykonania prac mających na celu przygotowanie zmian organizacyjnych w Ministerstwie Spraw Zagranicznych oraz wskazywać osoby odpowiedzialne za ich wykonanie.

§ 5. Obsługę prac Zespołu zapewnia Biuro Dyrektora Generalnego.

§ 6. 1. Obecność na posiedzeniach Zespołu jest obowiązkowa dla osób wchodzących w skład Zespołu.

2. Osoba, która była nieobecna w posiedzeniu Zespołu, jest obowiązana przedłożyć Przewodniczącemu pisemne usprawiedliwienie swojej nieobecności.

3. Pracownicy powołani w skład Zespołu zostają zwolnieni z obowiązków służbowych wykonywanych przez nich w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Spraw Zagranicznych na czas niezbędny do wykonywania obowiązków w Zespole.

§ 7. Dyrektorzy komórek organizacyjnych Ministerstwa Spraw Zagranicznych udzielą Zespołowi wszelkiej pomocy, niezbędnej dla realizacji zadania Zespołu.

§ 8. Zespół działa do dnia wejścia w życie propozycji zmian organizacyjnych opracowanych przez Zespół.

§ 9. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

278

DECYZJA NR 56 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 16 października 2006 r.

w sprawie powołania Zespołu – Grupy Zadaniowej do spraw dyplomatycznego wsparcia organizacji międzynarodowej wystawy EXPO we Wrocławiu w 2012 r.

Na podstawie § 5 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 3 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Spraw Zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 1, poz. 6, z 2005 r. Nr 2, poz. 33 i Nr 4, poz. 72 oraz z 2006 r. Nr 1, poz. 4 i 6) postanawia się co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół - Grupę Zadaniową do spraw dyplomatycznego wsparcia organizacji międzynarodowej wystawy EXPO we Wrocławiu w 2012 r., zwany dalej „Grupą Zadaniową”.

§ 2. 1. Zadaniem Grupy Zadaniowej jest realizacja działań Ministra Spraw Zagranicznych dotyczących kandydatury Rzeczypospolitej Polskiej do organizacji międzynarodowej wystawy EXPO we Wrocławiu w 2012 r., w tym także działań wynikających z uczestnictwa Ministra Spraw Zagranicznych w Międzyresortowym Komitecie Organizacyjnym EXPO 2012 we Wrocławiu¹.

2. W celu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, Grupa Zadaniowa:

- 1) może inicjować przedsięwzięcia realizowane przez komórki organizacyjne Ministerstwa Spraw Zagranicznych oraz jednostki podległe lub nadzorowane przez Ministra Spraw Zagranicznych;
- 2) może współpracować z instytucjami i organizacjami państwowymi i prywatnymi, jeśli uzna, że mogą one być pomocne przy realizacji zadania;
- 3) monitoruje, analizuje i opiniuje przedsięwzięcia podejmowane przez komórki organizacyjne Ministerstwa Spraw Zagranicznych oraz jednostki podległe lub nadzorowane przez Ministra Spraw Zagranicznych w celu promocji kandydatury Polski do organizacji EXPO 2012.

§ 3. W skład Grupy Zadaniowej wchodzi:

- 1) Szef Grupy Zadaniowej – wyznaczany przez Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej w drodze odrębnej decyzji,
- 2) Członkowie:

- a) Jan Bielawski, ambasador tytularny, Departament Współpracy Rozwojowej,
- b) Piotr Ciećwierz, starszy radca ministra, Departament Zagranicznej Polityki Ekonomicznej,
- c) Józef Domagalski, radca minister, Departament Europy,
- d) Sylwia Golonka, attache, Departament Promocji,
- e) Ewa Kordys, główny specjalista, Departament Unii Europejskiej,
- f) Zygmunt Langer, I radca, Departament Systemu Narodów Zjednoczonych i Problemów Globalnych,
- g) Irena Lichnerowicz, radca ministra, Protokół Dyplomatycznym,
- h) Katarzyna Banaszekiewicz, attache, Departament Ameryki,
- i) Rafał Poborski, attache, Departament Polityki Wschodniej,
- j) Janusz Szwedo, I radca, Departament Afryki i Bliskiego Wschodu,
- k) Wiesława Tarnowska, Główny Księgowy Ministerstwa Spraw Zagranicznych, Biuro Administracji i Finansów,
- l) Katarzyna Wilkowiecka, I sekretarz, Departament Azji i Pacyfiku,
- m) Antoni Wręga, II sekretarz, Departament Strategii i Programowania Polityki Zagranicznej,
- n) Dorota Markiewicz-Zemke, attache, Departament Systemu Informacji.

§ 4. Szef Grupy Zadaniowej reprezentuje Zespół, zwołuje posiedzenia, przewodniczy im oraz czuwa nad sprawnym i terminowym wykonywaniem zadań Grupy.

§ 5. Szef Grupy Zadaniowej może zapraszać do udziału w pracach Grupy osoby niewchodzące w jej skład.

§ 6. 1. Grupa Zadaniowa podlega bezpośrednio Podsekretarzowi Stanu reprezentującemu Ministra Spraw Zagranicznych w Międzyresortowym Komitecie Organizacyjnym EXPO 2012 we Wrocławiu.

¹ Komitet został powołany jako organ opiniotawczo-doradczy Prezesa Rady Ministrów na podstawie Zarządzenia Nr 104 Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 lipca 2006 r.

2. Nadzór merytoryczny nad bieżącą działalnością Grupy Zadaniowej sprawuje w imieniu Podsekretarza Stanu, o którym mowa w ust. 1, Dyrektor Departamentu Promocji.

§ 7. 1. Obsługę prac Grupy Zadaniowej zapewnia sekretariat Grupy działający w ramach Departamentu Promocji, w którego skład wchodzi pracownicy zatrudnieni w Departamencie Promocji oraz inni pracownicy wyznaczeni przez Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej.

2. Szef Grupy Zadaniowej zapewnia organizację i kieruje pracami sekretariatu.

§ 8. Dyrektorzy komórek organizacyjnych Ministerstwa Spraw Zagranicznych udziela Grupie Zadaniowej, zgodnie z właściwością, wszelkiej pomocy niezbędnej dla bieżącej działalności.

§ 9. Wydatki związane z pracami Grupy Zadaniowej mogą być pokryte z budżetu Ministerstwa Spraw Zagranicznych, z części której dysponentem jest Departament Promocji.

§ 10. Grupa Zadaniowa działa do dnia wejścia w życie decyzji uchylającej niniejszą decyzję.

§ 11. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

279

DECYZJA NR 57 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 16 października 2006 r.

w sprawie wyznaczenia Szefa Zespołu – Grupy Zadaniowej do spraw dyplomatycznego wsparcia organizacji międzynarodowej wystawy EXPO we Wrocławiu w 2012 r.

Na podstawie § 3 pkt 1 decyzji Nr 56 Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej z dnia 16 października 2006 r. w sprawie powołania Zespołu – Grupy Zadaniowej do spraw dyplomatycznego wsparcia organizacji międzynarodowej wystawy EXPO we Wrocławiu w 2012 r. postanawia się co następuje:

§ 1. Wyznacza się pana Piotra Ciećwierza, starszego radcę ministra w Departamencie Zagranicznej Polityki Ekonomicznej, na szefa Zespołu - Grupy Zadaniowej do spraw dyplomatycznego wsparcia organizacji międzynarodowej wystawy EXPO we Wrocławiu w 2012 r., zwanego dalej „Grupą Zadaniową”.

§ 2. W okresie wykonywania zadań w Grupie Zadaniowej, Szef Grupy Zadaniowej:

1) podlega bezpośrednio Podsekretarzowi Stanu reprezentującemu Ministra Spraw Zagranicznych w Międzyresortowym Komitecie Organizacyjnym EXPO 2012 we Wrocławiu,

2) jest zwolniony z obowiązków służbowych wykonywanych w komórce organizacyjnej Ministerstwa Spraw Zagranicznych, w której jest zatrudniony.

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

280

DECYZJA NR 58 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 17 października 2006 r.

w sprawie przeprowadzenia specjalistycznego szkolenia dla członków zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie udzielania medycznej pierwszej pomocy przedlekarskiej

Na podstawie art. 94 pkt 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.) postanawia się, co następuje:

§ 1. Organizację i przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego dla członków zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie medycznej pierwszej pomocy przedlekarskiej powierza się Zarządowi Obsługi Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

§ 2. 1. Program szkolenia przewidzianego do zrealizowania w terminie 13–14 listopada 2006 r. określa załącznik Nr 1 do decyzji.

2. Wykaz imienny uczestników szkolenia określa załącznik Nr 2 do decyzji.

§ 3. Nadzór nad przygotowaniem organizacyjnym oraz sprawnym przebiegiem szkolenia powierza się Dyrektorowi Zarządu Obsługi Ministerstwa Spraw Zagranicznych Szefowi Zespołu Kierowania Obroną Cywilną Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

§ 4. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

Załącznik Nr 1 do Decyzji Nr 58 Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej z dnia 17 października 2006 r. w sprawie w sprawie przeprowadzenia specjalistycznego szkolenia dla członków zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie udzielania medycznej pierwszej pomocy przedlekarskiej

PROGRAM SZKOLENIA SPECJALISTYCZNEGO członków zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie udzielania medycznej pierwszej pomocy przedlekarskiej

Szkolenie teoretyczne:

1. Podstawy prawne udzielania pierwszej pomocy (art. 164 kodeksu karnego).
2. Obowiązki w zakresie udzielania pierwszej pomocy osobom potrzebującym:
Łańcuch przeżycia,
Zasady wzywania pomocy medycznej (numery alarmowe, sposób przekazywania informacji, itp.).
3. Sposoby sprawdzania stanu przytomności u osoby ratowanej:
reakcja na głos,
reakcja na dotyk,
reakcja na ból.
4. Ratowany przytomny – postępowanie (zapewnienie komfortu psychicznego, termicznego, itp.).
5. Sposoby sprawdzania oddechu.
6. Sposoby i miejsca sprawdzania tętna.
7. Ratowany nieprzytomny z obecnym oddechem i tętnem – postępowanie.

8. Ratowany nieprzytomny z zachowanym tętnem – bez oddechu – postępowanie.
 9. Ratowany nieprzytomny bez oddechu i tętna – nagłe zatrzymanie krążenia – zasada ABC:
 - A (airway) – zaburzenia oddychania – przyczyny, metody udrażniania dróg oddechowych:
 - a) ciała obce w jamie ustnej i tchawicy – sposoby usuwania (rękoczyn Heimlicha) – wskazania i powikłania,
 - b) zapadanie się języczka – sposoby zapobiegania.
 - B (breathing) – sztuczna wentylacja, metody:
 - a) usta–usta,
 - b) usta–nos,
 - c) usta–usta–nos,
 - d) wentylacja przyrządowa (za pomocą maski twarzowej typ LERDAL),
 - C (circulation) – masaż pośredni serca:
 - a) znalezienie miejsca ucisku na mostku,
 - b) technika wykonywania (ułożenie rąk, prowadzenia masażu).
 10. Kiedy podejmujemy resuscytację krążeniowo-oddechową.
 11. Kiedy można przerwać resuscytację krążeniowo-oddechową.
 12. Zasady prowadzenia resuscytacji krążeniowo-oddechowej:
 - a) jeden ratownik,
 - b) zespół ratowników.
 13. Postępowanie i organizacja udzielania pierwszej pomocy w miejscu wypadku:
 - a) ocena sytuacji,
 - b) zabezpieczenie miejsca wypadku,
 - c) ocena wstępna poszkodowanego,
 - d) powiadomienie profesjonalnych służb ratowniczych.
 14. Zasady użycia sprzętu medycznego do udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej:
 - a) prawidłowe założenie kołnierza SHANCA,
 - b) sposoby użycia deski ortopedycznej:
ułożenie pacjenta na desce ortopedycznej,
prawidłowe zapięcie pasów zabezpieczających poszkodowanego w czasie transportu.
 - c) metody zabezpieczenia złamania kończyn przy pomocy szyny KRAMERA,
 - d) technika prawidłowego założenia kamizelki KED,
 - e) sposób segregacji oraz umiejętność prowadzenia poszkodowanych z miejsc zagrożonych i ewakuacji.
- Ćwiczenia praktyczne:
1. Ocena stanu przytomności poszkodowanego.
 2. Pozycja boczna ustalona.
 3. Sposoby sprawdzania oddychania (wzrok, słuch, czucie).
 4. Udrażnianie dróg oddechowych.
 5. Prowadzenie sztucznej wentylacji bez przyrządowej.
 6. Wykonywanie masażu pośredniego serca, w zależności od wieku ratowanego.
 7. Resuscytację krążeniowo-oddechową (na manekinie).

8. Sposoby zabezpieczania urazów w zależności od miejsca występowania:

- a) krwotoki zewnętrzne,
- b) złamania,
- c) zwichnięcia,
- d) skręcenia.

9. Udzielanie pierwszej pomocy poszkodowanemu w wypadku wystąpienia:

- a) omdlenia,
- b) epilepsji,
- c) oparzenia,
- d) zachłyśnięcia i zadławienia.

Załącznik Nr 2

**do Decyzji Nr 58 Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej z dnia 17 października 2006 r.
w sprawie przeprowadzenia specjalistycznego szkolenia dla członków zakładowych formacji OC
Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie udzielania
medycznej pierwszej pomocy przedlekarskiej**

**WYKAZ UCZESTNIKÓW SZKOLENIA DOSKONALĄCEGO
ratowników zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych
w zakresie praktycznego prowadzenia prac ratowniczych**

Lp.	Imię i nazwisko	Komórka organizacyjna MSZ
1.	Marcin Gołębiowski	Zarząd Obsługi
2.	Magdalena Waszczyk	Departament Promocji
3.	Edyta Oporska	Departament Afryki i Bliskiego Wschodu
4.	Joanna Walasek	Departament Konsularny i Polonii
5.	Dominika Mosek	Departament Konsularny i Polonii
6.	Monika Kwiecień-Miland	Departament Konsularny i Polonii
7.	Krzysztof Zębala	Departament Konsularny i Polonii
8.	Tadeusz Szewczak	Zarząd Obsługi
9.	Grzegorz Rynkiewicz	Biuro Dyrektora Generalnego
10.	Eryk Wyrzykowski	Zarząd Obsługi
11.	Katarzyna Nestorowicz	Biuro Kadr i Szkolenia
12.	Magda Rembiesa	Departament Zagranicznej Polityki Ekonomicznej
13.	Elżbieta Kosson	Zarząd Obsługi
14.	Elżbieta Wiśniewska	Zarząd Obsługi

281

DECYZJA NR 59 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 17 października 2006 r.

w sprawie przeprowadzenia szkolenia doskonalącego dla ratowników zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie praktycznego prowadzenia prac ratowniczych

Na podstawie art. 94 pkt 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.¹⁾) postanawia się, co następuje:

§ 1. Organizację i przeprowadzenie szkolenia doskonalącego dla ratowników zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie praktycznego prowadzenia prac ratowniczych powierza się Zarządowi Obsługi Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

§ 2. 1. Program szkolenia przewidzianego do zrealizowania w terminie 7 listopada 2006 r. określa załącznik Nr 1 do decyzji.

2. Wykaz imienny uczestników szkolenia określa załącznik Nr 2 do decyzji.

§ 3. Nadzór nad przygotowaniem organizacyjnym oraz sprawnym przebiegiem szkolenia powierza się Dyrektorowi Zarządu Obsługi Ministerstwa Spraw Zagranicznych Szefowi Zespołu Kierowania Obroną Cywilną Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

§ 4. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

Załącznik nr 1 do decyzji Nr 59 Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej z dnia 17 października 2006 r. w sprawie przeprowadzenia szkolenia doskonalącego dla ratowników zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie praktycznego prowadzenia prac ratowniczych

PROGRAM SZKOLENIA DOSKONALĄCEGO ratowników zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie praktycznego prowadzenia prac ratowniczych

Lp.	Tematyka szkolenia	Czas	Prowadzący szkolenie
1	Pokaz etatowego sprzętu i wyposażenia ratowników jednostek ratowniczo-gaśniczych.	5 min.	Instruktor Państwowej Straży Pożarnej
2	Przygotowanie indywidualnego i zespołowego sprzętur atowniczego do prowadzenia prac ratowniczych.	45 min.	Instruktor Państwowej Straży Pożarnej
3	Sposoby posługiwania się sprzętem ratowniczym będącym na wyposażeniu zakładowej formacji OC MSZ.	15 min.	Instruktor Państwowej Straży Pożarnej
4	Taktyka i sposoby indywidualnego i zespołowego działania ratowników w czasie prowadzenia akcji ratunkowej.	15 min.	Instruktor Państwowej Straży Pożarnej
5	Praktyczne działanie ratowników podczas: gaszenia pożaru, ewakuacji ludzi z zagrożonej strefy budynku oraz transportu osób poszkodowanych i rannych do punktu pierwszej pomocy medycznej.	90 min.	Instruktor Państwowej Straży Pożarnej

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 113, poz. 717, z 1999 r. Nr 99, poz. 1152, z 2000 r. Nr 19, poz. 239, Nr 43, poz. 489, Nr 107, poz. 1127 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 11, poz. 84, Nr 28, poz. 301, Nr 52, poz. 538, Nr 99, poz. 1075, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1354, Nr 128, poz. 1405 i Nr 154, poz. 1805, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 135, poz. 1146, Nr 196, poz. 1660, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679, z 2003 r. Nr 166, poz. 1608 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 99, poz. 1001, Nr 120, poz. 1252 i Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 68, poz. 610, Nr 86, poz. 732 i Nr 167, poz. 1398 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 133, poz. 935.

Załącznik Nr 2

**do Decyzji Nr 59 Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej z dnia 17 października 2006 r.
w sprawie przeprowadzenia szkolenia doskonalącego dla ratowników zakładowych formacji OC
Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie praktycznego prowadzenia prac ratowniczych**

**WYKAZ UCZESTNIKÓW SZKOLENIA DOSKONALĄCEGO
ratowników zakładowych formacji OC Ministerstwa Spraw Zagranicznych
w zakresie praktycznego prowadzenia prac ratowniczych**

Lp.	Imię i nazwisko	Komórka organizacyjna MSZ
1.	Łukasz Bartoszewicz	Zarząd Obsługi
2.	Maciej Bogdański	Zarząd Obsługi
3.	Marcin Gołębiowski	Zarząd Obsługi
4.	Maciej Marszalec	Zarząd Obsługi
5.	Dariusz Narajczyk	Zarząd Obsługi
6.	Piotr Nowakowski	Zarząd Obsługi
7.	Piotr Nożykowski	Zarząd Obsługi
8.	Magdalena Owczarek	Zarząd Obsługi
9.	Tomasz Piwek	Zarząd Obsługi
10.	Grzegorz Rynkiewicz	Biuro Dyrektora Generalnego
11.	Grzegorz Siatkowski	Zarząd Obsługi
12.	Piotr Tkaczyk	Zarząd Obsługi
13.	Mieczysław Umiński	Zarząd Obsługi
14.	Janusz Witt	Zarząd Obsługi

282

**DECYZJA NR 60
DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ**

z dnia 27 października 2006 r.

**w sprawie zmiany rozkładu czasu pracy Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej
w Abu Zabi w Zjednoczonych Emiratach Arabskich**

Na podstawie § 18 ust. 2 i 5 decyzji Nr 8 Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej z dnia 29 marca 2004 r. w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Ministerstwa Spraw Zagranicznych i placówek zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 2, poz. 24) postanawia się co następuje:

§ 1. W Ambasadzie Rzeczypospolitej Polskiej w Abu Zabi ustala się następujący rozkład czasu pracy:

1) wszystkich pracowników obowiązuje pięciodniowy tydzień pracy oraz ośmiogodzinny dzień pracy,

2) piątki są dniami wolnymi od pracy wyłącznie dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zawartej zgodnie z prawem państwa przyjmującego,

3) soboty są dniami wolnymi od pracy dla wszystkich pracowników,

4) niedziele są dniami wolnymi od pracy wyłącznie dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zawartej na czas określony – wykonywania funkcji w placówce przez członka rodziny oraz dla członków służby zagranicznej.

§ 2. Członkowie służby zagranicznej świadczą pracę poza normalnymi godzinami pracy, jeśli jest to konieczne dla prawidłowego funkcjonowania placówki¹.

§ 3. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania jej do wiadomości pracownikom ambasady w sposób zwyczajowo przyjęty.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

283

DECYZJA NR 61 DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ

z dnia 31 października 2006 r.

w sprawie uchylecia decyzji Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej Nr 12 z dnia 9 lutego oraz Nr 22 z dnia 24 lutego 2006 r.

Na podstawie § 5 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 3 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Spraw Zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 1, poz. 6, z 2005 r. Nr 2, poz. 33 i Nr 4, poz. 72 oraz z 2006 r. Nr 1, poz. 4 i 6) postanawia się, co następuje:

§ 1. Uchyla się następujące decyzje Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej:

- 1) decyzję Nr 12 z dnia 9 lutego 2006 r. w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw nieruchomości Ministerstwa Spraw Zagranicznych za granicą oraz państw wysyłających w Polsce (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2006 r. Nr 1, poz. 25),;
- 2) decyzję Nr 22 z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw nowych narzędzi i standardów pracy (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2006 r. Nr 1, poz. 35).

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY SŁUŻBY ZAGRANICZNEJ *Mariusz Kazana*

¹ Norma ta wynika z przepisu art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o służbie zagranicznej (Dz. U. Nr 128, poz. 1403 oraz z 2004 r. Nr 273, poz. 2703): „Jeżeli wymagają tego potrzeby służby zagranicznej, członek służby zagranicznej wykonuje pracę poza normalnymi godzinami pracy, a w wyjątkowych przypadkach także w niedziele i święta, bez prawa do oddzielnego wynagrodzenia i prawa do czasu wolnego w zamian za czas przepracowany.”

Wydawca: Minister Spraw Zagranicznych

Redakcja: Biuro Dyrektora Generalnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych
00-580 Warszawa, Al. J. Ch. Szucha 23; tel. (022) 523 97 87
Adres poczty elektronicznej: dziennik@msz.gov.pl

Skład: Dorota Dołęgowska, Polski Instytut Spraw Międzynarodowych

Rozpowszechnianie: Biuro Informacji Publicznej
Polski Instytut Spraw Międzynarodowych
00-950 Warszawa, ul. Warecka 1a, tel. (022) 556 80 00

Dziennik Urzędowy Ministra Spraw Zagranicznych jest dostępny w prenumeracie. Pisemne prośby w tej sprawie proszę przesyłać pod adresem PISM

Zbiór Dziennika Urzędowego Ministra Spraw Zagranicznych wraz ze skorowidzami znajduje się do wglądu w czytelni Biblioteki Głównej Ministerstwa Spraw Zagranicznych, 00-580 Warszawa, Al. J. Ch. Szucha 23, tel. (022) 523 93 85.

Tłoczono z polecenia Ministra Spraw Zagranicznych w ERGO BTL s.c., ul. Szkoły Orłąt 4, 03-984 Warszawa

ISSN 1644-0080

Cena brutto 10,00 zł
(w tym 7% VAT)