

## **Wytyczne oznakowania projektów realizowanych w ramach polskiej współpracy rozwojowej**

Wszystkie podmioty, które otrzymały środki finansowe na realizację projektów i innych przedsięwzięć z zakresu pomocy rozwojowej, pomocy humanitarnej, edukacji globalnej lub wolontariatu są zobowiązane do:

- **stosowania znaku graficznego „polska pomoc”** oraz
- **informowania o źródle finansowania**

według poniższych zasad:

### **1. Znak graficzny „polska pomoc”**

- 1.1. Prawnym właścicielem znaku graficznego „polska pomoc” jest Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP. Prawo do jego używania mają wykonawcy projektów dofinansowywanych ze środków polskiej współpracy rozwojowej, a także inne podmioty, które uzyskają zgodę MSZ. Uprawnienie przyznawane jest na okres realizacji danego projektu.
- 1.2. Obowiązek stosowania znaku graficznego „polska pomoc” mają wszystkie podmioty, które otrzymały środki finansowe na realizację projektów i innych przedsięwzięć z zakresu pomocy rozwojowej, pomocy humanitarnej, edukacji globalnej lub wolontariatu.
- 1.3. Znakowaniu podlegają wszelkie materiały/gadżety promocyjne wytworzone w ramach projektu jak również:
  - 1.3.1. strona internetowa wykonawcy projektu, strona informująca o projekcie lub podstrona dedykowana projektowi, a także analogiczne strony w mediach społecznościowych;
  - 1.3.2. publikacje i inne teksty zwarte drukowane lub zapisywane na innych nośnikach;
  - 1.3.3. materiały informacyjne i notatki dla mediów;
  - 1.3.4. plakaty i inne wielkoformatowe druki promocyjne;
  - 1.3.5. ulotki, broszury, kalendarze;
  - 1.3.6. slajdy prezentacji multimedialnych;
  - 1.3.7. banery wykorzystywane podczas konferencji i szkoleń;
  - 1.3.8. zakupiony sprzęt i elementy wyposażenia, np. karetki, panele słoneczne, komputery;
  - 1.3.9. elementy projektów infrastrukturalnych, np. budynki, studnie.
- 1.4. Znak graficzny „polska pomoc” powinien być eksponowany podczas wszystkich działań wchodzących w skład projektu (m.in. szkolenia, konferencje, wystawy, pokazy filmowe).
- 1.5. Znak graficzny „polska pomoc” należy stosować zgodnie z następującymi zasadami:
  - 1.5.1. oznakowanie musi mieć trwały charakter;
  - 1.5.2. znak musi być czytelny i widoczny;
  - 1.5.3. wielkość znaku musi być odpowiednia do pozostałych elementów projektu graficznego – jeśli znak sąsiaduje z innymi znakami graficznymi, to nie może być od nich mniejszy;
  - 1.5.4. należy zachować oryginalne proporcje znaku;
  - 1.5.5. kolorystyka, czcionka oraz tło znaku muszą być zgodne z wytycznymi zamieszczonymi w Księdze znaku dostępnej na stronie internetowej: [www.polskapomoc.gov.pl/logo](http://www.polskapomoc.gov.pl/logo).
- 1.6. Pliki ze znakiem graficznym „polska pomoc” (w odpowiednich formatach i wersjach językowych) są dostępne do pobrania na stronie internetowej: [www.polskapomoc.gov.pl/logo](http://www.polskapomoc.gov.pl/logo).

W razie wątpliwości dotyczących poprawności użycia znaku graficznego „polska pomoc” prosimy o kontakt z Departamentem Współpracy Rozwojowej MSZ RP.

## 2. Informacja o źródle finansowania

Obowiązek podawania informacji o źródle finansowania projektów mają wszystkie podmioty, które otrzymały środki finansowe na realizację projektów i innych przedsięwzięć z zakresu pomocy rozwojowej, pomocy humanitarnej, edukacji globalnej lub wolontariatu.

### 2.1 Informacja o finansowaniu o treści:

***Projekt współfinansowany w ramach programu polskiej współpracy rozwojowej Ministerstwa Spraw Zagranicznych RP.***

musi być umieszczana na wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych dot. projektów realizowanych z wykorzystaniem środków polskiej współpracy rozwojowej, w szczególności na:

- 1.1.1. stronie internetowej wykonawcy projektu, stronie informującej o projekcie lub podstronie dedykowanej projektowi, a także analogicznych stronach w mediach społecznościowych;
- 1.1.2. publikacjach i innych tekstach zwartych drukowanych lub zapisywanych na innych nośnikach;
- 1.1.3. materiałach informacyjnych i notatkach dla mediów;
- 1.1.4. plakatach i innych wielkoformatowych drukach promocyjnych;
- 1.1.5. ulotkach, broszurach.

### 2.2 Informacja o źródle finansowania powinna być zamieszczona w odpowiedniej wersji językowej w zależności od kraju realizacji projektu lub języka publikacji (wersje językowe inne niż podane poniżej należy przesłać do Departamentu Współpracy Rozwojowej MSZ RP do akceptacji).

#### 1.2.1. wersja angielska:

***Project co-financed by the Polish development cooperation programme of the Ministry of Foreign Affairs of the Republic of Poland.***

#### 1.2.2. wersja rosyjska:

***Проект софинансирован Министерством иностранных дел Республики Польша в рамках программы польского сотрудничества в целях развития.***

### 2.3 W publikacjach i innych tekstach zwartych drukowanych lub elektronicznych informację o źródle finansowania należy uzupełnić dopiskiem:

***Publikacja wyraża wyłącznie poglądy autora i nie może być utożsamiana z oficjalnym stanowiskiem Ministerstwa Spraw Zagranicznych RP.***

### 2.4 Powyższy tekst powinien być umieszczony w odpowiedniej wersji językowej w zależności od języka publikacji (wersje językowe inne niż podane poniżej należy przesłać do Departamentu Współpracy Rozwojowej MSZ RP do akceptacji).

#### 1.4.1. wersja angielska:

**The publication expresses exclusively the views of the author and cannot be identified with the official stance of the Ministry of Foreign Affairs of the Republic of Poland.**

#### 1.4.2. wersja rosyjska:

**Данная публикация представляет исключительно мнение автора и может не совпадать с официальной позицией Министерства иностранных дел Республики Польша.**

W materiałach oznakowanych znakiem graficznym „polska pomoc” wskazane jest również podawanie adresu strony internetowej [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl).

Zachęcamy naszych partnerów do używania na swoich stronach internetowych znaku graficznego „polska pomoc” w formie banneru z odesłaniem do serwisu: [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl).