

**Ministerstwo Spraw Zagranicznych  
Departament Współpracy Rozwojowej**

**REGULAMIN**

**konkursu ofert dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku na realizację zadania „WOLONTARIAT POLSKA POMOC 2008”, zwany dalej Regulaminem.**

**1. Postanowienia wstępne:**

- 1.1. Regulamin określa cele konkursu, warunki uczestnictwa w konkursie, finansowanie projektów, zasady ogłaszania, kryteria oraz sposób oceny wniosków i ofert, sposób informowania o konkursie oraz warunki ubiegania się o środki na realizację zadania „Wolontariat polska pomoc 2008”.
- 1.2. Konkurs jest ogłaszany przez Ministra Spraw Zagranicznych na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
- 1.3. Postępowanie konkursowe – w oparciu o przepisy Działu II Rozdziału 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – przeprowadza Zespół Konkursowy, powołany przez Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej w drodze odrębnych przepisów.

**2. Celem konkursu jest wyłonienie najlepszych ofert wnioskodawców, którzy zrealizują projekty z zakresu wolontariatu (projekt WOLONTARIAT) w jednym z krajów partnerskich (wszystkie kraje-biorcy ODA z listy Komitetu Pomocy Rozwojowej OECD).**

- 2.1. Projekt WOLONTARIAT obejmuje: przygotowanie wolontariusza do wyjazdu (w tym szkolenia, niezbędne szczepienia, organizację podróży); zadania, które wykonuje wolontariusz w kraju przyjmującym (zadania te mogą stanowić odrębny projekt pomocowy lub mogą być częścią szerszego projektu z zakresu pomocy zagranicznej, z zastrzeżeniem pkt 4.2. Regulaminu); opiekę i utrzymywanie kontaktu z wolontariuszem oraz (opcjonalnie) INICJATYWĘ EDUKACYJNĄ wolontariusza po powrocie do Polski (realizowaną przez niego przy wsparciu organizacji wysyłającej – patrz pkt 2.5. Regulaminu).
- 2.2. Oferta wnioskodawcy musi zawierać wskazanie konkretnego kandydata lub konkretnych kandydatów, którzy wezmą udział w projekcie WOLONTARIAT (imię i nazwisko oraz inne dane wymagane w formularzu wniosku projektowego), z zastrzeżeniem, iż dopuszczalne jest zgłoszenie maksymalnie dwóch wolontariuszy do jednego projektu WOLONTARIAT oraz z zastrzeżeniem, iż jeden wnioskodawca może zgłosić w konkursie pięć ofert projektowych.
- 2.3. Warunki, które spełniać musi osoba zgłaszana do projektu WOLONTARIAT jako kandydat na wolontariusza: osoba pełnoletnia, posiadająca obywatelstwo polskie, posiadająca wykształcenie minimum średnie lub średnie zawodowe, posiadająca pełnię praw publicznych, znająca język kraju przyjmującego lub inny pozwalający na komunikację w środowisku realizacji projektu.
- 2.4. Zadania realizowane przez wolontariusza w kraju przyjmującym muszą odpowiadać założeniom programu polskiej pomocy zagranicznej. Polska pomoc zagraniczna obejmuje pomoc rozwojową, którą zgodnie z definicją Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD)<sup>1</sup> stanowią działania mające na celu wspieranie rozwoju gospodarczego i dobrobytu krajów rozwijających się, znajdujących się na liście krajów-biorców pomocy Komitetu Pomocy Rozwojowej (*Development Assistance*

---

<sup>1</sup> **Oficjalna Pomoc Rozwojowa (ang. *Official Development Assistance, ODA*)** - darowizny i pożyczki przekazane krajom rozwijającym się przez oficjalne instytucje rządowe państw-dawców lub organizacje międzynarodowe, mające na celu wsparcie rozwoju gospodarczego i dobrobytu w tych krajach. Pożyczki są liczone jako Oficjalna Pomoc Rozwojowa tylko wtedy, gdy zawierają element darowizny o wartości przynajmniej 25% wartości pomocy

Committee, DAC) OECD, w tym także wspieranie procesów demokratyzacji i budowy społeczeństwa obywatelskiego, wspieranie państwa prawa i praworządności, wolnych mediów, poszanowania praw człowieka, wzmacnianie struktur gospodarki wolnorynkowej. Działania te muszą także wpisywać się w realizację Milenijnych Celów Rozwoju przyjętych przez Zgromadzenie Ogólne ONZ w Deklaracji Milenijnej w 2000 r. (załącznik nr 1 *Milenijne Cele Rozwoju*).

- 2.5. Projekty mogą obejmować także INICJATYWĘ EDUKACYJNĄ, tzn. działania w dziedzinie edukacji rozwojowej skierowane do polskiego społeczeństwa nawiązujące do problemów, które dany projekt stara się rozwiązać w konkretnym kraju, realizowane przez wolontariusza po powrocie do kraju (z zastrzeżeniem pkt. 4.4. Regulaminu). Inicjatywa edukacyjna ma na celu: podniesienie świadomości i poszerzenie wiedzy polskiego społeczeństwa na temat problemów rozwoju na świecie; ułatwienie zrozumienia globalnych współzależności pomiędzy społeczeństwami krajów rozwiniętych a społeczeństwami krajów rozwijających się i przechodzących transformację ustrojową; pobudzenie krytycznej refleksji nad odpowiedzialnością za rozwój międzynarodowy oraz osobistego zaangażowania i świadomego działania na rzecz walki z ubóstwem na świecie i realizacji Milenijnych Celów Rozwoju.

### 3. Sposób informowania o przeprowadzeniu konkursu ofert:

- 3.1. Informacja o konkursie, formularz oferty on-line, Regulamin, Wytyczne, Ogólne warunki umowy wolontariusz-organizacja wysyłająca oraz Ogólne warunki umowy dotacji dla organizacji pozarządowych ubiegających się o finansowanie projektów i realizujących projekty finansowane w ramach „Programu polskiej pomocy zagranicznej udzielanej za pośrednictwem MSZ RP w roku 2008” są umieszczone na stronach internetowych MSZ: [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl), oraz [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl).
- 3.2. Informacja o konkursie ofert jest ogłoszona w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

### 4. Warunki uczestnictwa w konkursie:

- 4.1. O przyznanie dotacji w ramach konkursu mogą się ubiegać zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 pkt. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w tym:
  - 4.1.1. stowarzyszenia,
  - 4.1.2. fundacje,
  - 4.1.3. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
  - 4.1.4. szkoły wyższe niepubliczne.
- 4.2. Dotacji w konkursie „Wolontariat polska pomoc 2008” nie mogą otrzymać wnioski stanowiące element projektów, które uzyskały dotację w konkursie Ministra Spraw Zagranicznych „Pomoc zagraniczna 2008”.
- 4.3. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić minimum 5% wkładu własnego całkowitej wartości projektu.
- 4.4. Termin realizacji zadania objętego finansowaniem z dotacji upływa z dniem 31 grudnia 2008 r.
- 4.5. Minimalny okres realizacji przez wolontariusza zadań zaprezentowanych w projekcie w kraju przyjmującym wynosi 3 miesiące.
- 4.6. Warunkiem ubiegania się o finansowanie przez podmioty wymienione w pkt 4.1. jest złożenie oferty projektu WOLONTARIAT, będącej odpowiedzią na konkurs.
- 4.7. W celu uzyskania informacji o potencjalnych wolontariuszach organizacja pozarządowa ma prawo umieścić dane swojej organizacji na stronie internetowej [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl), wypełniając fiszkę informacyjną. Wypełnienie fiszki informacyjnej nie jest warunkiem koniecznym do spełnienia przez podmioty wymienione w pkt. 4.1, pragnące ubiegać się o finansowanie, ma jedynie na celu ułatwienie

kontakty pomiędzy organizacjami pozarządowymi a osobami zainteresowanymi udziałem w projekcie WOLONTARIAT.

- 4.8. Warunkiem koniecznym do spełnienia przez podmioty wymienione w pkt. 4.1., pragnące ubiegać się o finansowanie, jest dokonanie rejestracji na stronie internetowej [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl) oraz wypełnienie on-line i wydrukowanie formularza będącego ofertą projektu.
  - 4.8.1. Uwaga! Organizacje zarejestrowane w portalu polska pomoc w 2007 lub 2008 r. w związku z konkursem „Pomoc zagraniczna” nie powinny dokonywać ponownej rejestracji. Do zalogowania się muszą korzystać z nadanego im wcześniej loginu i hasła.
  - 4.8.2. Oferta projektu tzn. wypełniony formularz on-line oraz przesłany do MSZ wydruk formularza on-line wraz z załącznikami w trzech egzemplarzach będzie jednocześnie wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków publicznych.
  - 4.8.3. Wnioski muszą być złożone w języku polskim.
- 4.9. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest zgodność oferty z kryteriami wskazanymi w pkt. 2. Regulaminu. Ponadto wymagane jest uzasadnienie celowości realizacji projektu WOLONTARIAT, które należy poprzeć odpowiednimi dokumentami ze strony podmiotów kraju przyjmującego (partnerskiego), np. oświadczenia organizacji przyjmującej lub beneficjentów o zapotrzebowaniu na wolontariusza o konkretnym profilu.
- 4.10. Obowiązkowe załączniki do oferty składane w formie papierowej:
  - 4.10.1. budżet projektu,
  - 4.10.2. harmonogram realizacji projektu,
  - 4.10.3. aktualny odpis z rejestru (nie starszy niż 6 miesięcy) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - 4.10.4. sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
  - 4.10.5. statut organizacji,
  - 4.10.6. listy od partnerów zagranicznych uczestniczących w realizacji projektu (akceptowane będą wydruki faksowe) lub szefów misji zagranicznych polskich organizacji w kraju realizacji projektu,
  - 4.10.7. podpisane oświadczenie osób wchodzących w skład władz organizacji aplikującej o tym, że żaden z członków jej władz nie był prawomocnie skazany z art. 229 lub art. 230a Kodeksu Karnego.
- 4.11. Do oferty można załączać referencje, kopie dokumentów uzasadniających cel projektu i wskazujących potrzeby końcowych beneficjentów.
- 4.12. Wniosek, budżet oraz harmonogram projektu muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych podmiotu składającego wniosek.

## 5. Finansowanie zadania:

- 5.1. Na realizację zadania będą udzielone dotacje pochodzące z rezerwy celowej budżetu państwa na 2008 r.
- 5.2. Dotacja będzie udzielona na podstawie umowy dotacji zgodnie z art. 131 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz.2104 z późn. zm.) oraz art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
- 5.3. Maksymalna łączna kwota środków finansowych do podziału wynosi **2.500.000 PLN**.
- 5.4. W ramach dotacji sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania. Zakup środków trwałych dla wykonującego zadanie dopuszczalny jest jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
- 5.5. Zespół Konkursowy ma prawo uznać za celowe przyznanie dotacji w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zespół

Konkursowy może zaproponować zwiększenie poszczególnych komponentów projektu i zaproponować zwiększenie dotacji.

5.6. W przypadku podjęcia decyzji o zredukowaniu wnioskowanej kwoty dotacji, Zespół Konkursowy może wskazać pozycje kosztorysu oferty, które nie mogą być sfinansowane z dotacji.

## **6. Koszty kwalifikowane:**

6.1. W ramach dotacji pokryte mogą być tylko koszty kwalifikowane, które:

6.1.1. muszą spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansami, w szczególności osiągnięcia wysokiej jakości za daną cenę,

6.1.2. muszą być faktycznie poniesione w trakcie trwania projektu,

6.1.3. muszą być udokumentowane w sposób umożliwiający ocenę realizacji projektu pod względem rzeczowym i finansowym. Powinna być prowadzona wyodrębniona ewidencja księgowa środków otrzymanych w ramach dotacji.

6.2. W ramach dotacji pokryte mogą być tylko następujące kwalifikowane koszty rzeczywiste:

6.2.1. koszty ubezpieczenia wolontariusza – podstawowe komponenty ubezpieczenia wolontariusza muszą zawierać:

- koszty leczenia nagłych zachorowań (KL),
- następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) za granicą z rozszerzeniem o ryzyko związane z wykonywaniem pracy,
- ubezpieczenie assistance za granicą,
- ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) za granicą.

6.2.2. w uzasadnionych przypadkach ubezpieczenie może zawierać dodatkowe rozszerzenia:

- ryzyko wojny i stanu wyjątkowego,
- ryzyko następstw nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń objętych umową ubezpieczenia będących skutkiem wojny, rozruchów i zamieszek poza granicami Polski.

6.2.3. koszty szczepień wolontariusza w tym szczepienia wymagane oraz szczepienia zalecane pod warunkiem uargumentowania potrzeby ich wykonania;

6.2.4. koszty wiz;

6.2.5. transport wolontariusza do i z kraju przyjmującego oraz w miejscu wykonywania projektu, pod warunkiem, że koszty transportu są niezbędne do realizacji projektu i zostały poniesione według standardowych stawek i z możliwie największym wykorzystaniem taryf ekonomicznych i zniżkowych. Koszty podróży taksówkami lub wynajem samochodu na trasach dłuższych niż 50 km muszą być uwzględnione w projekcie i mogą być wykorzystane wyłącznie w sytuacji, gdy nie jest dostępny transport publiczny lub ich wykorzystanie jest podyktowane względami bezpieczeństwa. W takich przypadkach należy dołożyć wszelkich starań, by minimalizować koszty przez możliwe największe wykorzystanie taksówki/wynajętego samochodu. Prywatne samochody mogą być wykorzystywane zgodnie z obowiązującymi przepisami wyłącznie, jeśli nie jest dostępny transport publiczny lub ich wykorzystanie jest podyktowane względami bezpieczeństwa.

6.2.6. koszty organizacji przyjmującej bezpośrednio związane z zapewnieniem prawidłowej realizacji zadań wolontariusza i warunków pracy odpowiadających miejscowym standardom.

6.3. W ramach dotacji pokryte mogą być następujące kwalifikowane koszty z limitem na jednego wolontariusza:

6.3.1. obsługa administracyjna i koordynacja do wysokości 3.000 PLN, z zastrzeżeniem, że kwota nie ulega zmianie w przypadku zgłoszenia dwóch wolontariuszy do danego projektu,

6.3.2. koszty utrzymywania kontaktu z wolontariuszem do wysokości 600 PLN miesięcznie, z zastrzeżeniem, że kwota nie ulega zmianie w przypadku zgłoszenia dwóch wolontariuszy do danego projektu,

6.3.3. koszty zakwaterowania wolontariusza w kraju przyjmującym do wysokości 1.200 PLN miesięcznie,

- 6.3.4. miesięczne wydatki na wyżywienie wolontariusza (zgodnie z załącznikiem nr 2),
  - 6.3.5. narzędzia niezbędne do wykonywania zadań przez wolontariusza do wysokości 2.000 PLN,
  - 6.3.6. szkolenie przedwyjazdowe do wysokości 1.000 PLN,
  - 6.3.7. szkolenie poprzyjazdowe i językowe w kraju przyjmującym do wysokości 1.000 PLN,
  - 6.3.8. koszty inicjatywy edukacyjnej do wysokości 10.000 PLN.
- 6.4. Wszelkie inne wydatki nie są kwalifikowane i nie mogą zostać objęte dotacją, w tym w szczególności wydatki związane z udziałem w projekcie małżonka lub dzieci wolontariusza.

## **7. Zasady zgłaszania ofert:**

- 7.1. Oferty zgłaszane zgodnie z formularzem wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać pocztą na adres Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Departament Współpracy Rozwojowej MSZ, Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa lub złożyć na Dzienniku Podawczym MSZ; z dopiskiem na kopercie „**Wolontariat Polska Pomoc 2008**” **do dnia 14 kwietnia 2008 r, do godziny 15.00.** Decyduje data wpłynięcia wniosku do MSZ.
- 7.2. Oferty złożone po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.
- 7.3. Nie będą rozpatrywane wnioski, w których przewidziane działania nie spełniają kryteriów określonych w pkt. 2 Regulaminu.

*UWAGA: rejestracja on-line powinna nastąpić co najmniej 7 dni przed upływem terminu wskazanego w pkt. 7.1.*

## **8. Sposób i kryteria oceny ofert: dwuetapowy przebieg oceny (ocena ofert wniosków projektowych oraz szkolenie i badanie wolontariuszy)**

- 8.1. W **pierwszym etapie** ocenie podlegać będą oferty wniosków projektowych.
  - 8.1.1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Zespołu Konkursowego.
  - 8.1.2. Ocena złożonych ofert następuje zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz art. 138 pkt 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.
  - 8.1.3. Przy analizie i ocenie oferty, Zespół Konkursowy zastosuje następujące kryteria oceny:
    - 8.1.3.1. spełnienie przez wnioskodawcę wszystkich wymagań formalnych, zwłaszcza zgodności z kryteriami opisanymi w pkt. 2 i 4.1. Regulaminu,
    - 8.1.3.2. zdolność finansowa i operacyjna wnioskodawcy,
    - 8.1.3.3. doświadczenie wnioskodawcy (potencjał osobowy oraz techniczno-ekonomiczny) w realizacji projektów lub programów wolontariatu oraz działań w dziedzinie międzynarodowej współpracy na rzecz rozwoju,
    - 8.1.3.4. realność wykonania projektu przy deklarowanym potencjale techniczno-ekonomicznym i doświadczeniu wnioskodawcy,
    - 8.1.3.5. realność wykonania zadań przez wolontariusza w odniesieniu do jego dotychczasowego doświadczenia, wykształcenia oraz planowanych w ramach projektu szkoleń przedwyjazdowych i poprzyjazdowych,
    - 8.1.3.6. adekwatność budżetu do proponowanych działań (pkt 6 Regulaminu),
    - 8.1.3.7. spójność projektu (przejrzyste i zrozumiałe przedstawienie propozycji projektu; realistyczne przedstawienie harmonogramu projektu w odniesieniu do zaplanowanych działań),
    - 8.1.3.8. trwałość projektu (w tym wymierne oddziaływanie projektu na grupę docelową po formalnym zakończeniu projektu, umożliwienie jej przejęcia doświadczenia zdobytego podczas realizacji projektu; przewidywanie tzw. efektu multiplikacji),
    - 8.1.3.9. adekwatność projektu, tzn.: zgodność z celami konkursu, charakter pomocowy projektu, odniesienie do rzeczywistych potrzeb beneficjentów projektu oraz jasna identyfikacja kluczowych problemów, działań i zadań podejmowanych przez wolontariusza w projekcie oraz grupy docelowej,

- 8.1.3.10. skuteczność proponowanych działań (w tym adekwatność proponowanych działań do zamierzonych celów, uwzględnianie czynników zewnętrznych, realistyczne sformułowanie celów, zawarcie w projekcie obiektywnie weryfikowalnych wskaźników pomiaru rezultatów proponowanych działań, uwzględnienie ewaluacji),
- 8.1.3.11. uwzględnienie zasady lokalnego partnerstwa, w tym współpraca i współfinansowanie projektu z udziałem partnera lokalnego,
- 8.1.3.12. adekwatne wsparcie działań wolontariusza ze strony organizacji przyjmującej,
- 8.1.3.13. zapewnienie odpowiednich warunków pracy wolontariusza.
- 8.1.4. Lista wstępnie wyselekcjonowanych wniosków zostanie ogłoszona w terminie do 2 tygodni od ostatecznego terminu zgłaszania wniosków (lista zasadnicza). Dodatkowa lista rezerwowa, ogłoszona w tym samym terminie, zawierać będzie do 10 projektów rezerwowych. Kolejność na liście rezerwowej zostanie uzależniona od liczby punktów przyznanych przez Zespół Konkursowy.
- 8.2. **W drugim etapie** wolontariusze zgłoszeni do projektów wstępnie wyselekcjonowanych przez Zespół Konkursowy (lista zasadnicza i rezerwowa) zobowiązani będą do wzięcia udziału w szkoleniu organizowanym przez MSZ (dalej: szkolenie MSZ), a także do poddania się badaniom lekarskim i psychologicznym.
  - 8.2.1. Dotację uzyskają tylko te projekty, których wolontariusze ukończą szkolenie MSZ z oceną pozytywną oraz uzyskają pozytywną opinię o stanie zdrowia (pod uwagę zostanie wzięta opinia lekarza oraz psychologa).
  - 8.2.2. W przypadku nieukończenia drugiego etapu przez wolontariusza objętego wnioskiem z listy zasadniczej (lub w przypadku wycofania się wolontariusza z udziału w projekcie na etapie szkolenia MSZ), dotację uzyskają wnioski z listy rezerwowej (wg kolejności na liście).
  - 8.2.3. Wolontariusze zakwalifikowani na szkolenie MSZ zobowiązani są do uczestnictwa w nim w wyznaczonym przez MSZ terminie. Koszt dojazdu do i z miejsca szkolenia (Warszawa) nie będzie refundowany. Wolontariusze zobowiązani są posiadać i przedstawić wynik badania RTG klatki piersiowej wykonanego nie wcześniej niż w 2006 r.; koszt wykonania badania nie będzie refundowany.
  - 8.2.4. Pozostałe koszty związane ze szkoleniem oraz badaniami zostaną pokryte przez MSZ (w tym zakwaterowanie, wyżywienie, przejazdy pomiędzy miejscem szkolenia a miejscem wykonywania badań lekarskich i materiały szkoleniowe).
  - 8.2.5. Pozytywne ukończenie szkolenia zostanie poświadczony „Zaświadczeniem o odbyciu szkolenia dla wolontariuszy polskiej pomocy”. Zaświadczenie zostanie wydane również osobom, które nie uzyskują pozytywnej opinii o stanie zdrowia.
  - 8.2.6. MSZ zorganizuje dwie identyczne edycje szkoleń w Warszawie: 6-11 maja 2008 i 13-18 maja 2008 r.
- 8.3. Zespół Konkursowy zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niespełniających w wystarczającym stopniu ww. kryteriów oceny nawet w przypadku niewykorzystania w całości kwoty przeznaczonej na realizację niniejszego konkursu.
- 8.4. Decyzja Zespołu Konkursowego jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie. Każdy wnioskodawca może być na swoją prośbę poinformowany o przyczynach odrzucenia oferty.
- 8.5. Sposób i kryteria oceny wolontariuszy oraz przeprowadzania badań lekarskich i psychologicznych:
  - 8.5.1. merytoryczny zakres szkolenia MSZ zostanie zakończony testem jednokrotnego wyboru (40 pytań testowych),
  - 8.5.2. badanie lekarskie składać się będzie z następujących komponentów: morfologia, badanie ogólne moczu, glukoza i konsultacja Lekarza Medycyny Podróży,
  - 8.5.3. badanie psychologiczne zostanie wykonane przez specjalistów w oparciu o rzetelne metody kwestionariuszowe, w dwóch fazach: grupowej i indywidualnej.

## 9. Postanowienia końcowe:

- 9.1. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną poinformowane o wyniku postępowania w następujących terminach:
  - 9.1.1. do dnia 30 kwietnia 2008 r. podane zostaną wyniki pierwszego etapu oceny ofert (lista wstępnie wyselekcjonowanych ofert),
  - 9.1.2. do dnia 26 maja 2008 r. podana zostanie lista wniosków, które uzyskają dotację.
- 9.2. Z podmiotami, które zostaną wyłonione przez Zespół Konkursowy w toku postępowania konkursowego zostaną zawarte umowy dotacji na realizację zadania zleconego.
- 9.3. Warunkiem realizacji projektu jest podpisanie umowy współpracy wolontariusz – organizacja wysyłająca wg wzoru MSZ stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
- 9.4. Podmiot, który otrzyma dotację, jest zobowiązany do informowania o źródle pochodzenia funduszy, na zasadach określonych w umowie dotacji.
- 9.5. Po zatwierdzeniu wniosku i podpisaniu umowy, dokonanie w trakcie realizacji projektu przesunięć pomiędzy poszczególnymi kategoriami wydatków w budżecie (przesunięcia środków z jednej pozycji do drugiej) wymaga uzyskania pisemnej zgody MSZ, jeżeli suma proponowanych zmian przekroczy jednocześnie 10% wartości danej kategorii wydatków i 2.000 PLN. Niedozwolone są jakiegokolwiek zwiększenia w pozycjach dotyczących wynagrodzeń i honorariów.
- 9.6. W przypadku zmiany merytorycznej projektu, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda MSZ na dokonanie takich zmian.
- 9.7. W ciągu 30 dni od zakończenia realizacji projektu, na który podmiot otrzymał dotację, lecz nie później niż do 30 stycznia 2009 r. dotowany ma obowiązek złożenia sprawozdania finansowego oraz merytorycznego.
- 9.8. Wolontariusze polskiej pomocy, którzy złożą wymagane przez MSZ raporty z realizacji projektu oraz uzyskają pozytywną opinię organizacji wysyłającej i przyjmującej otrzymają „Certyfikat wolontariusza polskiej pomocy”.
- 9.9. Po upływie terminu zgłaszania projektów MSZ zastrzega sobie prawo opublikowania na stronach internetowych: [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl) oraz [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl) listy wnioskodawców zawierającej nazwę organizacji, tytuł projektu, wnioskowaną kwotę oraz nazwę kraju przyjmującego wolontariusza.
- 9.10. Lista podmiotów, którym przyznano dotacje, (wraz z kwotą dotacji) zostanie opublikowana na stronach internetowych Ministerstwa Spraw Zagranicznych: [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl) oraz na stronie portalu: [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl) w terminie dwóch tygodni od dnia zatwierdzenia wyników konkursu.
- 9.11. Po podpisaniu umowy wszelka korespondencja z MSZ w sprawie realizacji zadania powinna być przesyłana na adres: MSZ, Departament Współpracy Rozwojowej, Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa, z dopiskiem na kopercie „Wolontariat polska pomoc 2008” i numerem umowy (nadanym przez MSZ).

### Załączniki:

1. Milenijne Cele Rozwoju,
2. Miesięczne limity wydatków na wyżywienie wolontariusza,
3. Wzór umowy współpracy wolontariusz – organizacja wysyłająca.

## Załącznik 1

### Milenijne Cele Rozwoju:

1. Wylimitowanie skrajnego ubóstwa i głodu poprzez zmniejszenie o połowę liczby ludzi, których dochód nie przekracza 1 dolara dziennie.
2. Zapewnienie powszechnego nauczania na poziomie podstawowym poprzez zapewnienie wszystkim chłopcom i dziewczętom możliwości ukończenia pełnego cyklu nauki na poziomie podstawowym.
3. Promocja równości płci i awans społeczny kobiet poprzez wylimitowanie nierównego dostępu płci do pierwszego i drugiego szczebla edukacyjnego do 2005 roku, a na wyższych szczeblach do 2015 roku.
4. Ograniczenie umieralności dzieci poprzez zmniejszenie o  $\frac{2}{3}$  wskaźnika umieralności dzieci w wieku do 5 lat.
5. Poprawa opieki zdrowotnej nad matkami poprzez zmniejszenie o  $\frac{3}{4}$  wskaźnika umieralności matek.
6. Ograniczenie rozprzestrzeniania się HIV/AIDS, malarii i innych chorób poprzez powstrzymanie rozprzestrzeniania się HIV/AIDS i ograniczenie nowych zakażeń, powstrzymanie rozprzestrzeniania się malarii i innych groźnych chorób oraz ograniczenie nowych zachorowań.
7. Stosowanie zrównoważonych metod gospodarowania zasobami naturalnymi poprzez uwzględnienie zasad zrównoważonego rozwoju w krajowych strategiach i programach, stosowanie metod hamujących zubożenie środowiska naturalnego. Zmniejszenie o połowę liczby ludzi pozbawionych stałego dostępu do czystej wody pitnej. Do 2020 roku osiągnięcie znacznej poprawy warunków życia przynajmniej 100 milionów mieszkańców slumsów.
8. Stworzenie globalnego partnerskiego porozumienia na rzecz rozwoju poprzez wypracowanie dostępnego dla wszystkich, opartego na jasnych przepisach, przewidywalnego i nikogo nie dyskryminującego systemu handlowo – finansowego, zobowiązanie uczestników systemu do podejmowania działalności promującej dobre praktyki rządzenia, rozwój i ograniczanie ubóstwa, uwzględnienie szczególnych potrzeb państw najsłabiej rozwiniętych, wyspiarskich i śródlądowych (zwłaszcza zwiększenie dostępu do rynków krajów rozwiniętych, redukcję długów, zwiększenie pomocy rozwojowej), wypracowanie strategii na rzecz zapewnienia pracy młodemu pokoleniu, zwiększenie dostępu do leków dla krajów rozwijających się oraz umożliwienie im korzystania z dobrodziejstw nowoczesnej technologii.

## Załącznik 2

### Miesięczne limity wydatków na wyżywienie wolontariusza

Poniższa tabela została przygotowana w oparciu o Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 września 2005 r., zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju (Dz. U. z dnia 28 września 2005 r. nr 186 poz. 1555).

Poniższe kwoty miesięczne wyliczono według schematu:

60% kwoty diety dziennej wg Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 września 2005 r. dla danego kraju pomnożone przez przelicznik walutowy i pomnożone przez 30 dni. Przy ustalaniu stawek miesięcznych limitów wydatków na wyżywienie zastosowano przelicznik 1USD = 2,5 PLN, 1EUR= 3,6 PLN (na podstawie Tabeli A kursów średnich NBP nr 32/A/NBP/2008 z dnia 14 lutego 2008 r.).

Państwo	Kwota diety (PLN)
Afganistan	1845
Albania	2333
Algieria	2722
Angola	2295
Argentyna	2115
Armenia	1845
Azerbejdżan	2025

Bangladesz	1800
Białoruś	2025
Bośnia i Hercegowina	2527
Brazylia	2250
Chiny	2070
Chorwacja	2333
Czarnogóra	2333
Egipt	2205
Ekwador	1980

Etiopia	2205
Gruzja	1980
Indie	1890
Indonezja	1890
Irak	2700
Iran	2527
Jordania	1710
Kambodża	1890
Kazachstan	2527

Kenia	1845
Kirgistan	1845
Kolumbia	1845
Kongo, Demokratyczna Republika Konga	2295
Kuba	2333
Laos	2115
Liban	2205
Libia	2527
Macedonia	2079
Maroko	2333
Meksyk	1800
Mołdowa	2025
Mongolia	2115

Nigeria	1935
Pakistan	1800
Panama	1890
Peru	1935
Republika Południowej Afryki	2025
Senegal	2138
Serbia	2333
Syria	1890
Tadżykistan	2115
Tanzania	2160
Tunezja	2025
Turcja	2138
Turkmenistan	1890

Ukraina	2160
Urugwaj	2160
Uzbekistan	2115
Wenezuela	1755
Wietnam	1890
Wybrzeże Kości Słoniowej	2079
Zimbabwe	1890
Państwa inne niż wymienione powyżej	1890

