

REGULAMIN
otwartego konkursu ofert
dla podmiotów nie działających w celu osiągnięcia zysku na realizację zadania
„PROMOCJA WIEDZY O POLSCE – 2007”
zwany dalej Regulaminem

§1. Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa: cele konkursu, warunki uczestnictwa w konkursie, zasady finansowania projektów, zasady ogłaszania, kryteria oraz sposób oceny wniosków i ofert, sposób informowania o konkursie i jego warunkach.
2. Konkurs jest ogłoszony przez Ministra Spraw Zagranicznych, zwanego dalej Ministrem, na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 oraz art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
3. Postępowanie konkursowe – w oparciu o przepisy Działu II Rozdziału 2 ustawy - przeprowadza Komisja Konkursowa, powołana przez Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej w drodze odrębnych przepisów.

§2. Cele konkursu

1. Celem zadania „Promocja wiedzy o Polsce – 2007” jest w szczególności upowszechnianie wiedzy o Polsce i jej historii, promocja pozytywnego wizerunku Polski za granicą oraz nawiązywanie trwałej współpracy między społeczeństwami i instytucjami Polski i innych krajów.
2. **Zadanie związane z niniejszym konkursem polega na promowaniu w środowisku międzynarodowym wiedzy na temat kluczowych momentów i procesów w historii Polski, zwłaszcza w odniesieniu do XX wieku, oraz Polski współczesnej, w tym tworzenia systemu demokratycznego i gospodarki wolnorynkowej.**
3. Zadanie konkursowe może być realizowane m. in. poprzez następujące instrumenty:
 - 1) wizyty studyjne do 7 dni oraz pobyty studyjne ponad 7 dni dla ekspertów, naukowców, wykładowców, dziennikarzy oraz innych przedstawicieli środowisk opiniotwórczych;
 - 2) konferencje, seminaria, warsztaty;
 - 3) prezentacje audio-wizualne i publikacje,
4. Zadanie może być realizowane zarówno w Polsce, jak i za granicą.
5. W przypadku realizacji zadania w Polsce preferowane będą projekty realizowane we współpracy z partnerem (partnerami) również zagranicznymi, zakładające wykorzystanie własnego wkładu finansowego lub finansowanie projektu także z innych źródeł.
6. W przypadku realizacji zadania za granicą preferowane będą projekty uzgodnione z placówkami dyplomatycznymi RP, realizowane we współpracy z renomowanym partnerem zagranicznym i posiadające potwierdzenie możliwości realizacji za granicą, jak również zakładające wykorzystanie własnego wkładu finansowego lub finansowanie projektu także z innych źródeł.

§3. Warunki uczestnictwa w konkursie

1. W otwartym konkursie ofert mogą w oparciu o art. 11. ust. 3 ustawy uczestniczyć:
 - 1) organizacje pozarządowe zdefiniowane w art. 3 ust. 2 ustawy, zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w tym fundacje i stowarzyszenia;
 - 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy:
 - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - 3) spółdzielnie socjalne;
 - 4) jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji niniejszego zadania publicznego będącej jednocześnie wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków publicznych - w trzech egzemplarzach według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005 r. Nr 264 poz. 2207), zwanym dalej rozporządzeniem. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważny do 3 miesięcy od wystawienia),
 - 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
 - 3) podpisane oświadczenie władz organizacji aplikującej o tym, że żaden z pracowników nie był prawomocnie skazany z art. 229 lub art. 230a Kodeksu Karnego.
3. Składana oferta musi zawierać informacje określone w art. 14 ustawy.
4. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest zgodność projektu z zadaniem opisanym w § 2 Regulaminu.
5. Ofertę wraz z załącznikami (metryczką projektu i budżetem w pliku Excel) w formie papierowej należy przesłać wraz z wersją elektroniczną (na płycie CD lub dyskietce, w programie MS WORD). W nazwie pliku proszę podać nazwę organizacji wnioskującej.
6. Do oferty powinny zostać załączone:
 - 1) referencje,
 - 2) umowa partnerska lub oświadczenie partnera,
 - 3) CV koordynatora projektu i/lub innych osób kluczowych przy realizacji projektu.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych podmiotu składającego ofertę.
8. Każda organizacja może zgłosić tylko jeden projekt. Tytuł oferty realizacji zadania publicznego powinien być uzupełniony o podtytuł zawierający nazwę konkretnego projektu.

§4. Założenia do uwzględnienia

1. Organizacje, które wygrają konkurs będą zobowiązane do podpisania umowy z Ministerstwem Spraw Zagranicznych na realizację zadania. Ramowy wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.
2. Realizacja zadania musi nastąpić nie później niż do dnia **30.11.2007**.
3. W terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta, podmiot realizujący zadanie publiczne ma obowiązek złożenia sprawozdania finansowego oraz merytorycznego wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do rozporządzenia. MSZ zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów źródłowych i kontroli poprawności przedstawionych rozliczeń w siedzibie dotowanego.

§5. Finansowanie projektów

1. Zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy, na realizację projektów będzie udzielona dotacja pochodząca z części budżetu Ministerstwa Spraw Zagranicznych, będąca w dyspozycji Departamentu Promocji MSZ.
2. Dotacje będą udzielane na podstawie umowy w formie pisemnej. Ramowy wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej.
3. Maksymalna łączna kwota środków finansowych przeznaczonych na realizację ww. zadania: **1 500 000 PLN**
4. W ramach dotacji sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania, z wyłączeniem zakupu środków trwałych, przeznaczonych dla wykonującego zadanie.
5. Komisja Konkursowa ma prawo uznać za celowe przyznanie dotacji w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty.
6. w przypadku podjęcia decyzji o zredukowaniu wnioskowanej kwoty dotacji, Komisja Konkursowa może wskazać pozycje kosztorysu oferty, na których sfinansowanie przeznaczona dotację.
7. Niewykorzystane środki z dotacji należy zwrócić do Ministerstwa Spraw Zagranicznych zgodnie z przepisami dotyczącymi finansów publicznych.

§6. Koszty kwalifikowane

1. W ramach dotacji pokryte mogą być tylko koszty kwalifikowane. Aby koszty mogły być uznane za kwalifikowane:
 - 1) muszą stanowić koszty rzeczywiście niezbędne do zrealizowania projektu,
 - 2) muszą być poniesione w trakcie trwania projektu (nie ma możliwości refundowania kosztów poniesionych przed podpisaniem umowy o dotację, ani po zakończeniu realizacji projektu),
 - 3) muszą być udokumentowane w sposób umożliwiający ocenę realizacji projektu pod względem rzeczowym i finansowym. Powinna być prowadzona wyodrębniona ewidencja księgową środków otrzymanych w ramach dotacji.
2. Biorąc pod uwagę powyższe, kosztami kwalifikowanymi są w szczególności:
 - 1) koszty osobowe – dotyczą tylko osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu. Stawki wynagrodzenia nie mogą być wyższe od aktualnie powszechnie obowiązujących dla danego rodzaju czynności. Osoba pobierająca wynagrodzenie jako koordynator (kierownik) projektu lub prowadząca księgowość nie może być jednocześnie zatrudniona przy projekcie w innym charakterze bez pisemnej zgody MSZ;

- 2) koszty podróży, pod warunkiem, że są niezbędne do realizacji projektu i zostały poniesione według standardowych stawek i z możliwie największym wykorzystaniem taryf ekonomicznych i zniżkowych. Koszty podróży taksówkami osobowymi są kosztami kwalifikowanymi wyłącznie jeżeli nie było innej alternatywnej możliwości podróży. Koszty podróży taksówkami nie mogą przekraczać więcej niż 5% kwoty przeznaczonej w projekcie na transport i koszty podróży;
 - 3) koszty zakwaterowania i wyżywienia – pod warunkiem, że są niezbędne do realizacji projektu. Maksymalne koszty zakwaterowania, wyżywienia i diet nie mogą przekraczać wartości wskazanych we właściwym rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej.
 - 4) koszty wynikające bezpośrednio z realizacji projektu (np. tłumaczenia, druk, publikacje, szkolenia), pod warunkiem, że nie są wyższe, niż ceny aktualnie obowiązujące na rynku;
 - 5) kosztami kwalifikowanymi jest również wkład własny, który w przypadku przedstawienia w zestawieniu budżetowym, należy określić w postaci wymiernej (np. liczba roboczogodzin);
 - 6) koszty administracyjne projektu (np. czynsz za wynajem biura, telefon, internet, opłaty za elektryczność itp.) są kosztami kwalifikowanymi jeśli są ściśle powiązane z projektem (np. nie jest kosztem kwalifikowanym ochrona biura, sprzątanie biura itp.) Koszty administracyjne projektu nie mogą przekroczyć 15 % całości dotacji.
3. Koszty, które nie są kwalifikowane i których nie obejmuje dotacja:
- 1) koszty, które zostały już sfinansowane w ramach innych działań;
 - 2) zakup nieruchomości oraz środków trwałych dla wykonującego zadanie;
 - 3) długi, kredyty i inne kwoty dłużne;
 - 4) straty, wynikające z różnic kursów walutowych;
 - 5) podatek VAT, jeśli może być na podstawie obowiązujących przepisów odzyskany przez beneficjenta;
 - 6) koszty leczenia indywidualnych osób bądź członków organizacji;
 - 7) studia wykonalności.

§7. Zasady zgłaszania ofert konkursowych (wniosków)

1. Oferty konkursowe zgłaszane zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia wraz z wymaganymi załącznikami należy przesać **do dnia 2.03.2007 r.** (decyduje data dostarczenia do MSZ) na adres: Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Departament Promocji, Al. J.Ch. Szucha 21, 00-580 Warszawa; z dopiskiem na kopercie: "Konkurs – Promocja wiedzy o Polsce – 2007" lub złożyć w Ministerstwie Spraw Zagranicznych w Dzienniku Podawczym, znajdującym się przy wejściu głównym do MSZ, Al. J.Ch. Szucha 23.
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Nie będą rozpatrywane wnioski, w których przewidziane działania nie mieszczą się w obszarze tematycznym i zadaniowym określonym w § 2 oraz złożone przez podmioty, które nie spełniają wymagań określonych w § 3 ust.1-4.

§8. Sposób i kryteria oceny wniosków

1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej.
2. Komisja Konkursowa oceniając zgłoszone projekty, będzie działać zgodnie z celami i zasadami określonymi w Regulaminie, z postanowieniami art. 15 ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104) mając przy tym w szczególności na uwadze następujące kryteria wyboru:
 - 1) kreowanie pozytywnego wizerunku Polski;
 - 2) upowszechnianie wiedzy o Polsce;
 - 3) rozwijanie współpracy społeczeństw obywatelskich;
 - 4) wartość merytoryczna realizowanego przedsięwzięcia;
 - 5) szerokość kręgu osób, do których adresowany jest projekt (których obejmie realizacja projektu);
 - 6) spełnianie przez wnioskodawcę wszystkich wymagań formalnych,
 - 7) zdolność finansową i operacyjną wnioskodawcy,
 - 8) doświadczenie wnioskodawcy w realizowaniu podobnych tematycznie projektów,
 - 9) potencjał osobowy oraz techniczno-ekonomiczny,
 - 10) adekwatność budżetu do proponowanych działań,
 - 11) wykorzystanie własnego wkładu finansowego oraz finansowania z innych źródeł,
 - 12) spójność wewnętrzną projektu (w tym adekwatność proponowanych działań do zamierzonych celów, uwzględnianie czynników zewnętrznych, zawarcie w projekcie obiektywnie weryfikowalnych wskaźników pomiaru rezultatów proponowanych działań, uwzględnienie ewaluacji),
 - 13) trwałość projektu (w tym wymierne oddziaływanie projektu na grupę docelową po formalnym zakończeniu projektu, przewidywanie tzw. efektu multiplikacji, trwałość finansowa, instytucjonalna),
 - 14) uwzględnienie zasady partnerstwa, w tym współpraca z placówką dyplomatyczną RP oraz z partnerem (partnerami) zagranicznym.
3. Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert nie spełniających w wystarczającym stopniu ww. kryteriów oceny nawet w przypadku niewykorzystania w całości kwoty przeznaczonej na realizację niniejszego zdania. Odwołanie od decyzji Komisji Konkursowej nie przysługuje.

§9. Sposób informowania o przeprowadzeniu konkursu ofert

1. Informacja o konkursie formularz oferty i Regulamin są umieszczone na stronie internetowej MSZ: www.msz.gov.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Informacja o konkursie ofert została ogłoszona w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim.

§10. Postanowienia końcowe

1. Informacja na temat podmiotów, które uzyskają dotację w ramach konkursu zostanie umieszczona na stronie internetowej MSZ w terminie do dnia **31.03.2007 r.**
2. Z podmiotami, które zostaną wyłonione przez Komisję Konkursową w toku postępowania konkursowego zostaną zawarte umowy o dotację na realizację zadania zleconego.
3. Podmioty, które otrzymują dotację, są zobowiązane do informowania odbiorców projektów o źródle pochodzenia funduszy na zasadach określonych w umowie dotacji.

4. Po zatwierdzeniu wniosku i podpisaniu umowy, dokonanie w trakcie realizacji projektu przesunięć w zakresie poszczególnych pozycji budżetu (przesunięcie środków z jednej pozycji w do drugiej) jednocześnie powyżej 10% i powyżej kwoty 1.000 PLN, wymaga uzyskania przez Dotowanego uprzedniej pisemnej zgody MSZ. Nie będą akceptowane jakiegokolwiek zwiększenia w pozycjach dotyczących wynagrodzeń i honorariów.
5. Po podpisaniu umowy wszelka korespondencja z MSZ w sprawie projektów powinna być przesyłana na adres: Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Departament Promocji, Al. J.Ch. Szucha 21, 00-580 Warszawa, z dopiskiem na kopercie *Konkurs – Promocja wiedzy o Polsce – 2007*.
6. Ministerstwo Spraw Zagranicznych nie zwraca kosztów przygotowania oferty oraz nie odsyła materiałów nadesłanych przez Oferenta.