

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Adres pocztowy: Al. J.Ch. Szucha 23
Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 00-580
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Biuro Zamówień Publicznych Tel.: +48 22 523 99 10
Osoba do kontaktów: Michał Biera, Monika Flisiak
E-mail: bzp@msz.gov.pl Faks: +48 22 523 81 19

Adres(y) internetowy(e) (jeżeli dotyczy)

Ogólny adres instytucji zamawiającej (*URL*): www.msz.gov.pl

Adres profilu nabywcy (*URL*):

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- inny: proszę wypełnić załącznik A.III

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne | <input checked="" type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny | <input type="checkbox"/> Obrona |
| <input type="radio"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej | <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny | <input type="checkbox"/> Środowisko |
| <input type="radio"/> Podmiot prawa publicznego | <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe |
| <input type="radio"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa | <input type="checkbox"/> Zdrowie |
| <input type="radio"/> Inne | <input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne |

(proszę określić):

(proszę określić):

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających

- tak nie

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

a) Roboty budowlane

- Wykonanie
- Zaprojektowanie i wykonanie
- Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą

b) Dostawy

- Kupno
- Dzierżawa
- Najem
- Leasing
- Połączenie powyższych form

c) Usługi

Kategoria usług: nr27
(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych

Główne miejsce realizacji dostawy

Główne miejsce świadczenia usług

Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Al. Szucha 23
00-580 Warszawa
Kod NUTS PL127

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

- Zamówienia publicznego
- Utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)
- Zawarcia umowy ramowej

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami

Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba , LUB, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej:

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy; podać wyłącznie dane liczbowe):

Szacunkowa wartość bez VAT:

Waluta:

LUB Zakres: między

a

Waluta:

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia): :

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Strony Internetowe Ministerstwa Spraw Zagranicznych to całość stron znajdujących się w domenie msz.gov.pl oraz serwisy wszystkich placówek i wszystkie podległe serwisy tematyczne. Serwisy WWW Ministerstwa Spraw Zagranicznych zawierają informacje na temat polskiej polityki zagranicznej, działalności MSZ oraz podległych mu placówek zagranicznych, stąd też swoją formą, strukturą grafiką musi odzwierciedlać charakter prezentowanych informacji i materiałów oraz stanowić jeden z elementów kształtujących wizerunek Polski.

Na zakres zamówienia składają się:

1. Przygotowanie 3 projektów (po jednym dla każdej kategorii: projekt strony głównej MSZ, projekt strony placówki RP na terenie Unii Europejskiej, projekt strony konsulatu RP na kontynencie północnoamerykańskim) nowego serwisu internetowego www.msz.gov.pl (szata graficzna, layout, struktura, system nawigacji).

UWAGA: Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zaproszeni do składania ofert wstępnych przedstawia:

a) 2 różne projekty strony głównej MSZ;

b) po 1 projekcie strony ambasady RP na terenie Unii Europejskiej i konsulatu RP na kontynencie północnoamerykańskim (np. Ambasady RP w Republice Francuskiej/Konsulatu Generalnego RP w Nowym Jorku).

Projekty te należy przedstawić na płytach CD oraz w wersji papierowej – wydrukowane w kolorze na papierze kredowym (dotyczy również oferty wstępnej pod rygorem odrzucenia oferty).

2. Wykonanie i wdrożenie systemu CMS (przy czym system CMS powinien być zbudowany i oparty na rozwiązaniu systemowym funkcjonującym na rynku od ponad roku).

3. Przygotowanie i wdrożenie całości nowego serwisu internetowego MSZ w domenie www.msz.gov.pl oraz msz.gov.pl wraz z serwisami tematycznymi. Utworzenie 10 dodatkowych serwisów tematycznych, w ramach portalu, w ciągu 3 lat obowiązywania umowy.

4. Przeniesienia do nowego środowiska zawartości serwisów aktualnie wykorzystywanych przez MSZ oraz serwisów internetowych wszystkich polskich placówek dyplomatycznych.

5. Implementacja strony Biuletynu Informacji Publicznej MSZ (bip.msz.gov.pl) spełniającej wszystkie wymagania w szczególności wynikające z ustawy o dostępie do informacji publicznej, rozporządzenia w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej oraz rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań systemowych dla systemów teleinformatycznych,

6. Migracja zasobów stron internetowych UKIE do nowego serwisu internetowego MSZ,

7. Opracowanie projektu i wdrożenia elementów bezpieczeństwa na poziomie aplikacji. Zapewnienia współpracy z odpowiednimi elementami bezpieczeństwa na poziomie całego środowiska na kolejnym etapie, we współpracy z dostawcą usługi hostingu,

8. Zapewnienie serwisu i gwarancji dla całości rozwiązania,

9. Przeprowadzenie szkoleń zapewniających umiejętność pełnego wykorzystania wszystkich funkcji systemu,

10. Przekazanie niezbędnej dokumentacji w języku polskim, dotyczącej serwisu internetowego i intranetowego MSZ, w tym instrukcji obsługi użytkownika, administratora oraz instrukcje instalacji i konfiguracji dla aplikacji i całego środowiska.

Całość prac zamyka się w kilku etapach, zgodnie z następstwem czasu przy pracy nad poszczególnymi elementami systemu. Wykonawca będzie świadczył usługi serwisowe i gwarancyjne przez 3 lata od uruchomienia systemu.

Wykonawca przygotowuje 3 projekty (1 projekt strony głównej MSZ, 1 projekt strony placówki RP na terenie Unii Europejskiej, 1 projekt strony konsulatu RP na kontynencie północnoamerykańskim). Uwzględnić one powinny szatę graficzną, strukturę i sposoby nawigacji. Zaprojektuje system modułowo i umożliwi jego wdrażanie etapami.

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	72400000	
Dodatkowe przedmioty	72420000	
	72413000	
	72410000	

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

- tak nie

II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

- tak nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

- tylko jednej części jednej lub więcej części wszystkich części

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

- tak nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Zgodnie z opisem zawartym w pkt II.1.5)

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta:

LUB Zakres: między 133000.00 a 10000000.00

Waluta: EUR

II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

- tak nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień zamówienia (jeżeli lub Zakres: między a
dotyczy):

Jeżeli jest znany, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: 41 lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

LUB Rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

Zakończenie

(dd/mm/rrrr)

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 70 000 zł przed upływem terminu składania ofert (nie dotyczy ofert wstępnych).

III.1.2) Główne warunki finansowania i uzgodnienia płatnicze oraz/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z podpisanym przez obie Strony umowy protokołem odbioru bez zastrzeżeń, przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia tej faktury Zamawiającemu, nie wcześniej niż data podpisania protokołu odbioru.

Płatność wynagrodzenia z tytułu świadczenia usług dostosowawczych będzie dokonywana po zrealizowaniu zlecenia i podpisaniu Protokołu Odbioru Oprogramowania.

Wynagrodzenie za świadczenie usług Asysty Powdrożeniowej będzie płatne kwartalnie z dołu w ratach równych, przez 36 miesięcy licząc od daty odbioru Systemu CMS przez Zamawiającego. Faktura może zostać wystawiona po zatwierdzeniu przez Dyrektora Departamentu Dyplomacji Publicznej i Kulturalnej protokołu przedłożonego przez Wykonawcę, w Sekretariacie Zamawiającego, zawierającego wykaz wszystkich zrealizowanych w danym kwartale usług asysty Powdrożeniowej wraz z potwierdzeniem ich prawidłowej realizacji pod względem zakresu, jakości i terminowości dokonany przez osoby do tego upoważnione.

Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)

- tak nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), tj.:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o dokumenty i oświadczenia przedstawione poniżej:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy ,

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

- b. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- c. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- d. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- e. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności i wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Dokumenty wymienione w pkt III 2.1)2. należy przedstawić w formie oryginału (dokument opisany w pkt. 2a. - tylko w tej formie) lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt 2b-2e składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy mogą oni wspólnie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy. Warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy każdy z Wykonawców musi spełniać samodzielnie. Oświadczenia o spełnianiu przez Wykonawców warunków określonych w art. 22 ust. 1 – Wykonawcy składają według wzoru określonego w załączniku nr 2 do ogłoszenia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy (według wzoru określonego w załączniku nr 1a do ogłoszenia) podpisuje pełnomocnik, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy, a oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy podpisuje odrębnie każdy z Wykonawców występujących wspólnie (według wzoru określonego w załączniku nr 2b do ogłoszenia).

Ponadto w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 Nr 87, poz. 605).

Załączniki do ogłoszenia dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego www.msz.gov.pl

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów
(jeżeli dotyczy):

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów
(jeżeli dotyczy):

1. wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia

1. należycie wykonują lub wykonali w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wzór - załącznik nr 3 do ogłoszenia dostępny na stronie internetowej Zamawiającego www.msz.gov.pl),

2. dokumenty potwierdzające, że dostawy o których mowa w pkt III 2.3)1. zostały wykonane należycie,

3. wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (wzór - załącznik nr 4 do ogłoszenia, dostępny na stronie internetowej Zamawiającego www.msz.gov.pl).

4. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia (jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 3 Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował).

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie, dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.

okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 wdrożenia systemu odpowiadającego swym rodzajem przedmiotowi zamówienia (w zakresie aplikacji CMS) o wartości co najmniej 100 000 zł netto każde,

2. dysponują co najmniej pięcioosobowym zespołem, w skład którego wchodzi:

- a) programista,
- b) projektant,
- c) administrator systemu/helpdesk,
- d) grafik/webmaster,
- e) menadżer projektu,

z których każdy posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie odpowiedniej specjalizacji. Zamawiający dopuszcza, żeby poszczególne osoby wchodzące w skład zespołu posiadały więcej niż jedną specjalizację.

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

tak nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe pracowników odpowiedzialnych za wykonanie usługi

tak nie

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

Kandydaci zostali już zakwalifikowani

- tak
- nie

Jeżeli tak, należy podać w pkt VI.3) nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców *Informacje Dodatkowe*

- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców 5

LUB Przewidywana minimalna liczba a , jeżeli właściwe, maksymalna liczba

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

Zamawiający postanowił zaprosić do składania ofert wstępnych maksymalnie 5 wykonawców zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

- tak
- nie

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć odpowiednie pole(a))

Najniższa cena

LUB

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Całowity koszt wykonania zamówienia - cena	75	6.	
2. Estetyka projektów stron	15	7.	
3. Dodatkowe wsparcie w ramach umowy	10	8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

tak nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (jeżeli dotyczy)

BZP-84-126-4/08/09

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

tak nie

Jeżeli tak,

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: **IS** - z dnia (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: (dd/mm/rrrr)

Godzina:

Dokumenty odpłatne

tak nie

Jeżeli tak, Cena (podać wyłącznie dane liczbowe):

Waluta:

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

Warunki i sposób płatności:

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: 12/03/2009 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 12:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli możliwe do określenia):

(w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data: (dd/mm/rrrr)

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: (dd/mm/rrrr)

LUB Okres w miesiącach:

lub dniach: (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: (dd/mm/rrrr) Godzina:

Miejsce (jeżeli dotyczy):

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

tak

nie

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ *(jeżeli dotyczy)*

tak nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE *(jeżeli dotyczy)*

1. Zamawiający prowadzi postępowanie w trybie negocjacji z ogłoszeniem (art. 54-60 ustawy Prawo zamówień publicznych).

2. Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu składają w siedzibie Zamawiającego wniosek o dopuszczenie do udziału w negocjacjach. Wniosek powinien być złożony wraz z dokumentami, o których mowa w sekcji III.2 ogłoszenia w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego wraz z dopiskiem „Biuro Zamówień Publicznych” i zawierającym oznaczenie: “Wniosek o dopuszczenie do udziału w negocjacjach w postępowaniu na stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi - „ZNAK: BZP-84-126-4/08/09” oraz “Nie otwierać przed dniem 12.03.2009” oraz zawierającym adres Wykonawcy.

W przypadku podpisania wniosku lub potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestrowym, do wniosku należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.

3. Wzory: wniosku o dopuszczenie do udziału w negocjacjach z ogłoszeniem, oświadczeń oraz wykazów stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia i są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego www.msz.gov.pl

4. Zamawiający przewiduje, że po rozpatrzeniu wniosków o dopuszczenie do udziału w negocjacjach, zaproszenie do złożenia ofert wstępnych zostanie przekazane 5 wykonawcom.

Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 5, Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych wykonawców, którzy otrzymali najwyższą ocenę punktową spełniania tych warunków. Ocenie punktowej podlegać będzie doświadczenie wykonawców w realizacji wdrożeń odpowiadających zamawianej usłudze, spełniających wymagania określone przez Zamawiającego na podstawie wykazu wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat usług potwierdzonych odpowiednimi dokumentami, że zostały one wykonane należycie.

Za każdy dodatkowy projekt spełniający wymaganie podane przez Zamawiającego ponad wymagane 3 wdrożenia, Zamawiający przyzna po 1 punkcie.

Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza niż 5, Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich wykonawców spełniających te warunki.

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al. Szucha 2/4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-582

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: (0-22) 458 78 01

Faks:

Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

E-mail:

Tel.:

Faks:

Adres internetowy (URL):

VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie można złożyć w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu jego rozstrzygnięcia (art. 189 ustawy PZP)

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi
VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

E-mail:

Tel.:

Faks:

Adres
internetowy
(URL):

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

10/02/2009 (dd/mm/rrrr)

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

ZAŁĄCZNIK A

DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oficjalna nazwa: Ministerstwo Spraw Zagranicznych - Biuro Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al. Szucha 23

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-580

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Biuro Zamówień Publicznych

Tel.: +48 22 523 9910

Osoba do kontaktów: Michał Biera, Monika Flisiak

E-mail: bzp@msz.gov.pl

Faks: +48 22 523 81 19

Adres internetowy (URL): www.msz.gov.pl

Stworzenie nowego portalu internetowego Ministerstwa Spraw Zagranicznych wraz ze zintegrowanym systemem zarządzania stronami internetowymi

ZAŁĄCZNIK B (1)

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr NAZWA

1) KRÓTKI OPIS

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe) Waluta:

LUB Zakres: między a Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

LUB Rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)

Zakończenie (dd/mm/rrrr)

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA